Naftoserwis Sp. z o.o.
ul. Finlandzka 10
03-903 Warszawa
e-mail: naftoserwis@naftoserwis.pl
tel.: +48 22 871 10 01
www.naftoserwis.pl

NAFTOSERWIS
GRUPA PERN

Warszawa, dnia 26.07.2024 roku

Ogłoszenie o przetargu nr 8/NS/PA/2024
(Zaproszenie do złożenia oferty)

„Naftoserwis" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, (zwana dalej **Naftoserwis" Sp. z o.o."** lub „**Zamawiającym**") zaprasza do złożenia ofert pisemnych na ***„Remont i modernizacja Zbiornika nr 125 Terminal Naftowy Gdańsk" – branża antykorozyjna***

I. Przedmiot postępowania
1. Przedmiotem postępowania przetargowego jest wykonanie prac z zakresu branży antykorozyjnej dla zbiornika nr 125 Terminal Naftowy Gdańsk dalej zwane jako: „**przedmiot postępowania**" lub **„Roboty"**).
2. Szczegółowy opis przedmiotu postępowania przetargowego, w tym zakres prac oraz wymagane kwalifikacje zawiera **załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu**.
3. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian umowy nie modyfikujących zasadniczych warunków określonych we wzorze umowy.

II. Termin realizacji przedmiotu postępowania
Na termin wykonania postępowania składają się:
• Przewidywany czas trwania postępowania: **do dnia 19.08.2024 r**.;
• Przewidywany termin podpisania umowy z wybranym oferentem: **do dnia 01.09.2024 r.**;
• Przewidywany termin rozpoczęcie Robót: **34 tydzień 2024 r.**;
• Przewidywany termin zakończenia Robót: **90 dni od dnia przekazania Placu Budowy**;

III. Miejsce i termin złożenia oferty
Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres skrzynki mailowej **oferty@naftoserwis.pl,** w pliku zabezpieczonym za pomocą hasła najpóźniej do dnia **19.08.2024 r**. do godz. **15.00** – hasło do otwarcia pliku należy przesłać za pomocą wiadomości **SMS** na nr telefonu **507 011 855 –** nie wcześniej niż z chwilą upływu terminu złożenia oferty ale nie później niż jedną godzinę po terminie składania ofert.

IV. Wizja lokalna
Wizja lokalna musi się odbyć w terminie **01-07.08.2024 r.** po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Chęć odbycia wizji należy zadeklarować najpóźniej do dnia **30.07.2024 r.** – po zgłoszeniu chętni zostaną poinformowaniu o dokładnym terminie jej odbycia. Wszelka korespondencja dotycząca wizji lokalnej odbędzie się drogą mailową poprzez adres **piotr.ambroziak@naftoserwis.pl.** W uzasadnionych przypadkach wizja lokalna może odbyć się w innym terminie niż wskazany powyżej. Oferenci, którzy mogą udowodnić odbycie wizji podczas wcześniejszych postępowań nie muszą kolejny raz odbywać wizji lokalnej

Naftoserwis Sp. z o.o.
ul. Finlandzka 10
03-903 Warszawa
e-mail: naftoserwis@naftoserwis.pl
tel.: +48 22 871 10 01
www.naftoserwis.pl

NAFTOSERWIS
GRUPA PERN

V. Pytania po wizji lokalnej.
Możliwość zadawania pytań po wizji tylko dla Oferentów, którzy brali w niej udział (teraz bądź wcześniej). Termin zadawania pytań – maksymalnie dwa dni od momentu odbycia wizji. Pytania, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane oraz uwzględniane w postępowaniu. Firmy, które brały udział w wizji lokalnej podczas pierwszego postępowania są zwolnione z obowiązku ponownego jej odbywania. Osobą do kontaktu w sprawie pytań dotyczących wizji lokalnej jest Piotr Ambroziak (piotr.ambroziak@naftoserwis.pl).

VI. Osoba kontaktowa
Wszelkie pytania dot. niniejszego postępowania należy kierować do **Piotra Ambroziaka** na adres email: **piotr.ambroziak@naftoserwis.pl** do dnia 15.08.2024 r. do godz. 13.00.

VII. Wymagana zawartość składanej oferty
1. Oferent składa ofertę w formie dwóch odrębnych części: formalnej i handlowej.
2. Na część formalną składają się:
   - dokumenty o, których mowa w **załączniku nr 7 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu (pkt V. A ppkt 1-6 *Oferta formalno-handlowa*)**,
   - podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków przez oferenta, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu,**
   - podpisane oświadczenie o zachowaniu informacji w tajemnicy, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu,**
   - podpisane zobowiązanie o wykonaniu obowiązku informacyjnego, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu**.
3. Na cześć handlową składa się wypełniony Formularz Ofertowo – Handlowy wraz z załącznikami, stanowiący **załącznik nr 6 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu.** Oferent zobowiązany jest dołączyć do Formularza Ofertowo-Handlowego wypełnioną Tabelę Cen Jednostkowych zgodnie z załącznikiem nr 8 (jeśli dotyczy)

VIII. Informacje organizacyjne
Szczegółowe informacje organizacyjne dotyczące prowadzonego postępowania zawarte są w **załączniku nr 7 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu**.

Załączniki:
Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu postępowania przetargowego;
Załącznik nr 2 – Wzór umowy;
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków – wzór;
Załącznik nr 4 – Oświadczenie o zachowaniu informacji w tajemnicy Oświadczenie dotyczące zobowiązania do wykonania obowiązku informacyjnego – wzór;
Załącznik nr 5 – Wzór Oświadczenie dotyczące zobowiązania do wykonania obowiązku informacyjnego – wzór;
Załącznik nr 6 – Formularz Ofertowo-Handlowy;
Załącznik nr 7 – Szczegółowe zasady postępowania

Piotr Ambroziak
Elektronicznie podpisany przez
Piotr Ambroziak
Data: 2024.07.26 13:40:14 +02'00'

Naftoserwis Sp. z o.o.
ul. Finlandzka 10
03-903 Warszawa
e-mail: naftoserwis@naftoserwis.pl
tel.: +48 22 871 10 01
www.naftoserwis.pl

NAFTOSERWIS
GRUPA PERN

Nazwa zadania: Remont i modernizacje zbiorników magazynowych ropy naftowej PERN

Celem zadania jest wykonanie niezbędnych napraw zbiornika magazynowego ropy naftowej w celu przeprowadzenie jego rewizji TDT oraz legalizacji UM.

Zbiornik nr 125 w Terminalu Naftowym Gdańsk – branża antykorozyjna

Roboty zostaną wykonane na zbiorniku magazynowym ropy naftowej, dwupłaszczowym, spawanym, o osi głównej pionowej, z dachem pływającym pontonowo – membranowym o parametrach:

1) pojemność V = 62 500m3,
2) średnica zbiornika D_w 67,2 m, D_z 72,2 m
3) wysokość zbiornika H_w 19,11 m, H_z15,88 m
4) włazy boczne na płaszczu wewnętrznym – DN 600 3 szt., 915x1230 2szt.
5) włazy boczne na płaszczu zewnętrznym – DN 600 3 szt., 915x1230 2szt.
6) króćce mieszadeł DN600 – 3 szt.,
7) podpieraki dachu – 165 szt.,
   oraz infrastrukturze towarzyszącej zbiornika.

I. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADANIA

Zadanie obejmuje wykonanie remontowych robót antykorozyjnych na zbiorniku oraz robot naprawczych wewnątrz zbiornika, których ustalenie rozmiaru i zakresu przed wyczyszczeniem zbiornika nie było możliwe. Wykonawca stosował będzie do wszelkich prac antykorozyjnych system ochrony zatwierdzony przez przedstawiciela Inwestora.

1. Opracowanie, przedstawienie i uzyskanie akceptacji Inwestora (przed przekazaniem placu budowy) technologii wykonywania wszystkich Robót remontowo-naprawczych.
2. Naprawa wnętrza zbiornika (w tym sporządzenie mapy z zaznaczonymi miejscami podlegającymi naprawie).
3. Wykonanie i udokumentowanie przeglądu szczelności pontonów dachowych (dokumentacja fotograficzna) i ewentualna naprawa.
4. Odnowienie powłoki antykorozyjnej we wnętrzu pontonów dachowych. Rozliczenie powykonawcze na podstawie tabeli cen jednostkowych.
5. Naprawa powłoki antykorozyjnej (miejscowe naprawy):
   - drabina ruchoma dachu (w tym bieżnia)
   - schody wejściowe na zbiornik (konstrukcja wsporcza, schody, obarierowanie, burtnica)
   - stężenie wiatrowe (góra i spód)
   - obarierowanie i burtnica stężenia wiatrowego
   - podpory ślizgowe rurociągów produktowych
   - wieszaki i bednarka uziemiająca

Naftoserwis Sp. z o.o.
ul. Finlandzka 10
03-903 Warszawa
e-mail: naftoserwis@naftoserwis.pl
tel.: +48 22 871 10 01
www.naftoserwis.pl

- koryta kablowe na płaszczu zbiornika
- króćce i armatura odwodnienia dna zbiornika
- zasuwy i armatura na płaszczu zbiornika i rurociągach
- płaskownik przy pierwszej cardze płaszcza nad kanałem
- zasuw DN800
- wysięgniki lamp w przestrzeni międzypłaszczowej
- włazy wyczystkowe
- mocowanie uszczelnienia
- płaszcz zbiornika
- dach zbiornika - membrana
- burta pianowa
- przestrzeń za burtą pianową
- podpieraki
- króćce i armatura na dachu zbiornika
- podesty obsługowe w tacy zbiornika
- kratki kanałów ściekowych.

Do naprawy kwalifikują się miejsca z uwidocznioną korozją oraz złuszczeniami poszczególnych warstw powłoki malarskiej wskazane przez Wykonawcę i uzgodnione z Inwestorem (do naprawy należy zastosować zestaw farb epoksydowo – poliuretanowych, łączna grubość warstw powłoki malarskiej na powyższych elementach w miejscach naprawianych: NDFT min. 320 µm)

6. Naprawa powłoki antykorozyjnej – całościowa naprawa
   a. Czyszczenie metodą strumieniowo-ścierną (lub inną równoważną) do stopnia przygotowania powierzchni Sa 2½ a następnie wykonanie nowego zabezpieczenia antykorozyjnego farbami epoksydowymi, antyelektrostatycznymi o łącznej grubości powłoki malarskiej: NDFT min. 500µm dla:
      - wnętrze reperów do pobierania próbek ropy
      - wnętrze króćców na dachu zbiornika
   b. Renowacja zabezpieczenia antykorozyjnego, według zatwierdzonej przez Inwestora technologii (zestawem malarskim farb epoksydowo-poliuretanowych o łącznej grubości warstw powłoki malarskiej na elementach po renowacji NDFT min. 320 µm, wymagane całościowe szorstkowanie powierzchni, usunięcie ognisk korozyjnych do stopnia przygotowania powierzchni Sa 2 ½ i przygotowanie całościowe powierzchni do stopnia PSa 2½, jak również zastosowanie na całości powierzchni przekładki z farby epoksydowej dla:
      - podesty obsługowe pobierania próbek ropy
      - podest obsługowy przy rurze przeciwskrętnej
      - podest obsługowy przy drabinie ruchomej
      - podest obsługowy pomiaru wstęgowego
   c. Renowacja zabezpieczenia antykorozyjnego, według zatwierdzonej przez Inwestora technologii, zestawem malarskim farb kompatybilnych z istniejącymi na obiekcie wraz z usunięciem ognisk korozyjnych oraz złuszczeń powłoki malarskiej (łączna grubość warstw powłoki malarskiej w miejscach usuniętych ognisk korozyjnych: min. 320 µm na pozostałej powierzchni wymagane dwukrotne malowanie do uzyskania jednolitego koloru dla:

Naftoserwis Sp. z o.o.
ul. Finlandzka 10
03-903 Warszawa
e-mail: naftoserwis@naftoserwis.pl
tel.: +48 22 871 10 01
www.naftoserwis.pl

- rurociągi ppoż. na płaszczu zbiornika
- rurociągi ppoż. w obwałowaniu zbiornika
- armatura i rurociągi ppoż. – stanowisko rozdzielcze SR

7. Odtworzenie wszystkich napisów i oznaczeń na zbiorniku (w tym armatury i króćców).
8. Zagospodarowanie odpadów (a w razie konieczności również utylizacja) powstałych podczas realizacji Robót, udokumentowanie sposobu zagospodarowania i ilości odpadów w dokumentacji powykonawczej.
9. Ewentualne naprawy wewnątrz zbiornika, których ustalenie rozmiaru i zakresu przed rozpoczęciem Robót było niemożliwe zostaną powierzone do realizacji i zostaną rozliczone w oparciu o wskazane w ofercie ceny jednostkowe lub kalkulacje indywidualne w przypadku braku pozycji naprawy w cenach jednostkowych.
10. Opracowanie dokumentacji powykonawczej w zakresie remontu zbiornika.

Uwagi:

1. Kolorystyka podczas wykonywania robót do uzgodnienia z Inwestorem.
2. Farby nawierzchniowe (kolor biały) stosowane na powierzchniach zewnętrznych zbiornika magazynowego ropy naftowej oraz rurociągach produktowych winny być odporne na promieniowanie słoneczne oraz wykazywać zdolność odbijania promieni słonecznych min. 70%
3. Zwracamy uwagę na niezamalowywanie połączeń gwintowych. Gwinty powyżej nakrętek należy oczyścić z korozji, zabezpieczyć przed przypadkowym zamalowaniem na czas aplikacji zabezpieczenia. Po wykonaniu prac malarskich usunąć zabezpieczenie i nanieść na gwint smar do czasowej ochrony.

Umowa o wykonanie prac specjalistycznych w zakresie branży antykorozyjnej
Nr /NS/MR/2024

Zawarta w …… w dniu…… pomiędzy:

Naftoserwis Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Finlandzka 10, 03-903 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000220093, NIP: 125-13-29-028, wysokość kapitału zakładowego – 19.803.000,00 zł, reprezentowaną przez:

1. Jarosława Przekwasa – Prezesa Zarządu
2. Roberta Woroszyło – Wiceprezesa Zarządu

zwaną w dalszej treści Umowy **„Zamawiający"**

a

reprezentowaną przez:

1. – Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej treści Umowy **„Wykonawcą"**,

Zamawiający i Wykonawca zwani w dalszej treści Umowy łącznie „**Stronami**" lub każdy z osobna **„Stroną",** o następującej treści:

PREAMBUŁA

Zważywszy, że:

Zamawiający w ramach zawartej umowy (**Umowa Generalna**) realizuje na rzecz **PERN S.A.** (**Inwestor**) zadanie pod nazwą: **„Remonty i modernizacje zbiorników magazynowych ropy naftowej PERN", Część 5: „Remont i modernizacja Zbiornika"** (dalej: **Zadanie**), **Wykonawca** oświadcza i zapewnia, że:

1) posiada wszelką wiedzę, sprzęt i środki niezbędne w ramach ustalonego wynagrodzenia do terminowego zrealizowania Umowy oraz dysponuje odpowiednią liczbą wyszkolonego personelu;
2) przed złożeniem oferty zapoznał się z niezbędną dokumentacją dotyczącą realizacji Zadania dostępną przed złożeniem oferty i wszelkimi materiałami otrzymanymi od Zamawiającego oraz uzyskał wszystkie informacje konieczne dla realizacji Zadania, możliwości zorganizowania frontu robót i zaplecza budowy na terenie należącym do Inwestora, w tym między innymi zaopatrzenia w media niezbędne dla realizacji Umowy;
3) zapoznał się z zakresem i frontem robót, terenem budowy podczas wizji lokalnej przeprowadzonej w dniu 16.10.2023 roku i akceptuje panujące na nim warunki (w tym, że istniejący stan terenu budowy nie zawiera przeszkód, które mogły zostać wykryte podczas wizualnej inspekcji i w sposób niekorzystny mogą wpłynąć na możliwość realizacji Zadania) uznając, iż pozwalają one na realizację Umowy w ramach ustalonego Wynagrodzenia;
4) starannie skalkulował wynagrodzenie i jest ono wystarczające dla realizacji Umowy, w tym pokrycia wszelkich związanych z tym kosztów, w tym związanych z nabyciem urządzeń i materiałów, zapewnieniem sprzętu, robocizną, podatkami, ubezpieczeniami, ustanowieniem zabezpieczeń, wydatkami ogólnymi i wszelkimi innymi (niewskazanymi powyżej) kosztami, których poniesienie przez Wykonawcę będzie konieczne dla realizacji Umowy;
5) skalkulował ryzyka, które mogą wystąpić przy realizacji Umowy i uwzględnił je w swoim wynagrodzeniu, które zaoferował Zamawiającemu, w szczególności uwzględniając szacunkowy charakter danych przekazanych przez Zamawiającego;
6) ma wystarczającą zdolność finansową do realizacji Umowy na zasadach finansowych w niej określonych;
7) został zapoznany przez Zamawiającego z postanowieniami Umowy Generalnej (z wyłączeniem informacji o wynagrodzeniu Zamawiającego) i w związku z tym ma świadomość rodzaju i zakresu odpowiedzialności Zamawiającego wobec Inwestora w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę;
8) przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w przypadku, gdy Zamawiający nie nalega, aby Umowa była ściśle przestrzegana czy też nie wykorzystuje praw przysługujących mu w ramach tej Umowy, nie oznacza to, że Zamawiający zrzeka się tych praw, które nadal pozostają w pełni obowiązujące.

§ 1.
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie prac specjalistycznych w zakresie branży antykorozyjnej w ramach Zadania pn.: **„Remonty i modernizacje zbiorników magazynowych ropy naftowej PERN", Część 5: „":**
    1) Opracowanie, przedstawienie i uzyskanie akceptacji Inwestora (przed przekazaniem placu budowy) technologii wykonywania wszystkich Robót remontowo-naprawczych w terminie do 31 maja 2024 roku.
    2) Zabezpieczenie urządzeń technologicznych na czas prowadzenia robót.
    Naprawa wnętrza zbiornika (w tym sporządzenie mapy z zaznaczonymi miejscami podlegającymi naprawie na mapie otrzymanej od Zamawiającego). Naprawa zbiornika w zakresie prac branży antykorozyjnej, na podstawie przeprowadzonej przez Wykonawcę oceny stanu technicznego zbiornika (w tym wnętrza zbiornika, membrany dachu pływającego, pontonów dachowych, wnętrza zaworów napowietrzająco-odpowietrzających, płaszcza zbiornika), zgodnie z Tabelą cen jednostkowych stanowiącą **Załącznik nr 8** do Umowy. Z oceny stanu technicznego zbiornika Wykonawca przygotuje i przekaże Zamawiającemu do akceptacji kosztorys napraw oraz rysunek blach dna zbiornika z zaznaczonymi miejscami zakwalifikowanymi przez Wykonawcę do naprawy. Rysunek z ponumerowanymi blachami dna zbiornika Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej w dniu przeprowadzenia oceny wnętrza zbiornika.
    3) Wykonanie i udokumentowanie przeglądu szczelności pontonów dachowych (dokumentacja fotograficzna) i ewentualna naprawa. Odnowienie powłoki antykorozyjnej we wnętrzu pontonów.
    4) Badanie upływu ładunku powłoki antykorozyjnej dna zbiornika zgodnie z obowiązującymi przepisami – po wykonaniu napraw.
    5) Wykonanie powłok antykorozyjnych na wszystkich elementach zamontowanych na zbiorniku przez Wykonawcę branży mechanicznej.
    6) Zabezpieczenie antykorozyjne podpieraków w pozycji remontowej i eksploatacyjnej.
    7) Montaż nowych nakładek pod podpierakami (wklejane na farbę).
    8) Zabezpieczenie antykorozyjne wnętrza zaworów napowietrzająco-odpowietrzających.
    9) Naprawa powłoki antykorozyjnej (cała powierzchnia):
        - drabina ruchoma (w tym bieżnia)
        - schody wejściowe na zbiornik (konstrukcja wsporcza, schody, obarierowanie, burtnica)
        - stężenie wiatrowe (góra i spód)
        - obarierowanie i burtnica stężenia wiatrowego
        - podpory ślizgowe rurociągów produktowych
        - wieszaki i bednarka uziemiająca
        - koryta kablowe - w przypadku braku możliwości naprawy koryta będą wymieniane
        - króćce i armatura odwodnienia dna zbiornika
        - dach zbiornika – membrana
        - burta pianowa
        - przestrzeń za burtą pianową
        - króćce i armatura na dachu zbiornika
        - podesty obsługowe pobierania próbek ropy
        - podest obsługowy przy rurze przeciwskrętnej
        - podest obsługowy przy drabinie ruchomej
        - podest obsługowy pomiaru wstęgowego
        - podest obsługowy przy zasuwach rurociągów produktowych
        - zasuwy i armatura na płaszczu zbiornika i rurociągach
        - rury osłonowe przejść instalacji ppoż. i rurociągów produktowych przez obwałowanie
        - kratki kanałów ściekowych
        - wnętrze reperów do pobierania próbek ropy
        - wnętrze króćców na dachu zbiornika
        - rurociągi ppoż. na płaszczu zbiornika
        - rurociągi ppoż. w obwałowaniu zbiornika

- rury odwadniające w zbiornikach retencyjnych (w tym sita i obejmy mocujące)
- armatura i rurociągi ppoż. na Stanowisku Rozdzielczym

10) Naprawa powłoki antykorozyjnej (miejscowa)
    - płaszcz zbiornika (płaszcz zbiornika to powierzchnia zewnętrzna wszystkich carg wraz z cargą powyżej stężenia wiatrowego, ekranami pianowymi na płaszczu zbiornika oraz powierzchnią wewnętrzną górnej cargi płaszcza zbiornika na wysokości dotychczas położonej powłoki malarskiej, naprawa wg cen jednostkowych za 1m2, wraz z dokumentacją fotograficzną miejsca napraw),
    - dach i czoło pontonów (ponton naprawa wg cen jednostkowych za 1m^2, wraz z dokumentacją fotograficzną miejsca napraw),
11) Wykonanie nawierzchni antypoślizgowej na podeście korony wejścia na drabinę ruchomą.
12) Odtworzenie wszystkich napisów i oznaczeń na zbiorniku (w tym armatury i króćców).
13) Usunięcie taśm izolacyjnych na rurociągach ppoż. na styku z gruntem i około 0,4m poniżej gruntu a następnie wykonanie nowego zabezpieczenia.
14) Zagospodarowanie odpadów (a w razie konieczności również utylizacja) powstałych podczas realizacji Robót, udokumentowanie sposobu zagospodarowania i ilości odpadów w dokumentacji powykonawczej.
15) Opracowanie dokumentacji powykonawczej w zakresie remontu zbiornika.

2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzgadniać z Zamawiającym kolorystykę malowanych elementów przed przystąpieniem do wykonywania danego zakresu robót. Farby nawierzchniowe (kolor biały) stosowane na powierzchniach zewnętrznych zbiornika oraz rurociągach produktowych winny być odporne na promieniowanie słoneczne oraz wykazywać zdolność odbijania promieni słonecznych min. 70%. Zamawiający zwraca uwagę na niezamalowywanie połączeń gwintowych. Gwinty powyżej nakrętek należy oczyścić z korozji, zabezpieczyć przed przypadkowym zamalowaniem na czas aplikacji zabezpieczenia. Po wykonaniu prac malarskich usunąć zabezpieczenie i nanieść na gwint smar do czasowej ochrony.
3. Wykonawcy zostanie przekazany wyczyszczony i osuszony zbiornik z zabezpieczonymi rurociągami wlotowymi i wylotowymi (tzw. korki pneumatyczne). Zabezpieczenie zostanie zdemontowane po zakończeniu wszelkich prac i robót dotyczących zbiornika na kolejnych etapach robót (demontaż nie należy do obowiązku Wykonawcy). W przypadku rozszczelnienia zabezpieczenia wlotu (uszkodzenia korka pneumatycznego przez Wykonawcę) w trakcie realizacji prac, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany zabezpieczenia na inne dostarczone przez Zamawiającego.
4. Przy realizacji obowiązków wynikających z treści Umowy obowiązuje ścieżka komunikacji z uwzględnieniem Kierownika Projektu, Kierownika Robót i Koordynatora BHP reprezentujących Zamawiającego, pominięcie Zamawiającego jest niedopuszczalne. Przedstawiciele Zamawiającego zobowiązują się odpowiadać każdorazowo bez zbędnej zwłoki.
5. Podczas realizacji prac antykorozyjnych Wykonawca będzie prowadził Dziennik Prac Antykorozyjnych, w formie papierowej (dalej „DPA"). W przedmiotowym DPA Wykonawca będzie raportował postępy prac antykorozyjnych, z bieżącym wyszczególnieniem realizowanych prac, aktualne warunki technoklimatyczne, operacje traktowane jako prace zanikające, wszystkie pozostałe czynniki mające wpływ na realizację przedmiotowych prac branży antykorozyjnej. Zamawiający i Wykonawca wzajemnie i na bieżąco potwierdzać będą zawarte w przedmiotowym dzienniku informacje.
6. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy, jak również sposób jego wykonania, nastąpi zgodnie z:
    1) Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy;
    2) Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
    3) przepisami prawa, powszechnie obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej, przy zachowaniu należytej staranności, jakiej należy oczekiwać od podmiotu realizującego inwestycje w branży mechanicznej;
    4) Ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą **Załącznik nr 7** do Umowy.

§ 2.
Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować Przedmiot Umowy, z zachowaniem poszczególnych terminów określonych w Umowie oraz Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym (dalej: HRF), opracowanym na podstawie Harmonogramu Wzorcowego. Ilość dni przewidziana w HRF na dany zakres prac nie może być dłuższa niż w Harmonogramie Wzorcowym. Harmonogram Wzorcowy stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.

2. Harmonogram Rzeczowo – Finansowy zostanie uzgodniony pomiędzy Stronami najpóźniej w terminie 30 dni od zawarcia Umowy i zawierać będzie szczegółowe zestawienie robót:
    - w części branżowej – układ chronologiczny (datę rozpoczęcia i zakończenia), przedmiot i zakres poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie objętym zobowiązaniem Wykonawcy w sposób umożliwiający bieżącą weryfikację postępu robót/prac wraz z podziałem na kamienie milowe;
    - w części finansowej – wartość poszczególnych prac zrealizowanych w ramach Przedmiotu Umowy oraz ewentualnych płatności częściowych za zrealizowanie kamienia milowego.

   Po uzgodnieniu HRF stanowić będzie **Załącznik nr 2** do Umowy.
3. Termin realizacji Przedmiotu Umowy zostanie określony w HRF i rozpocznie swój bieg nie wcześniej niż od dnia przekazania Zadania do realizacji przez Inwestora (dalej: „Termin Realizacji"). Za dzień Odbioru Końcowego uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego bez wad limitujących.
4. Przekazanie Wykonawcy frontu robót nastąpi pod warunkiem uprzedniego przedłożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 11 ust. 1. Nieprzedłożenie zabezpieczenia traktowane będzie jako wada, uprawniająca do odmowy przekazania Wykonawcy frontu robót. Powyższe nie wpływa na przedłużenie Terminu Realizacji.
5. Przekazanie frontu robót nastąpi:
    a) dla Robót nie wymagających wyłączenia zbiornika z eksploatacji – w terminie ustalonym przez Strony;
    b) dla Robót wymagających wyłączenia zbiornika z eksploatacji – przewidywany termin przekazania frontu robót 16.09.2024 r. (ze względów eksploatacyjnych precyzyjne określenie terminu nie jest możliwe w dniu zawarcia Umowy). O dacie przekazania terenu wokół zbiornika Wykonawca zostanie powiadomiony z 14-sto dniowym wyprzedzeniem (zmiana terminu przekazania do 60 dni nie będzie wymagała aneksu do Umowy).
6. Wykonanie Robót wymagających wyłączenia zbiornika z eksploatacji, w tym wykonanie robót naprawczych oraz modernizacyjnych, nastąpi w terminie 50 dni, licząc od daty udostępnienia Wykonawcy frontu robót. Zamawiający wymaga, aby ocena stanu zbiornika, pozwalająca na określenie zakresu i rozmiaru koniecznych napraw, których nie można było określić przed wyczyszczeniem zbiornika, nastąpiła w terminie 2 dni od dnia udostępnienia zbiornika Wykonawcy do oględzin po zakończeniu czyszczenia zbiornika, nawet jeśli termin ten przypada przed udostępnieniem frontu robót. Wykonawca w tym terminie zobowiązany jest również przedstawić wycenę realizacji tych prac w oparciu o Tabelę Cen Jednostkowych stanowiącą **Załącznik nr 8** do Umowy. W trakcie trwania tego etapu Wykonawca zakończy wykonywanie robót wewnątrz i na dachu oraz płaszczu zbiornika, w zakresie prac wymagających realizacji w technologii iskrzącej. Dla prac nieuwzględnionych w Tabeli Cen Jednostkowych będą miały zastosowanie stawki określone cennikiem SEKOCENBUD odpowiednie dla III kwartału 2024 r.
7. Wykonanie Robót nie wymagających wyłączenia zbiornika z eksploatacji (nielimitujących dla eksploatacji zbiornika) i zakończenie wszelkich czynności legalizacyjnych dotyczących zbiornika nastąpi w terminie **do 40 dni** licząc od dnia podpisania protokołu gotowości zbiornika do napełnienia ropą. Zmiana terminu wykonania, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie będzie wymagała zawarcia Aneksu do Umowy.
8. W przypadku nieuzasadnionej odmowy przejęcia frontu robót przez Wykonawcę lub niestawienia się w wyznaczonym terminie należycie umocowanych przedstawicieli Wykonawcy w celu protokolarnego przejęcia frontu robót, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej przewidzianej w § 10 ust. 1 pkt 1) lub do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej przewidzianej w § 10 ust. 2. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie do 30 dni od wyznaczonej daty udostępnienia frontu robót.
9. Terminy określone w HRF oraz inne terminy realizacji Przedmiotu Umowy na wniosek Wykonawcy ulegną przesunięciu o czas potrzebny do usunięcia przeszkody w przypadku:
    1) wstrzymania robót budowlanych/prac specjalistycznych przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inwestora lub Zamawiającego,
    2) stwierdzenia błędów lub niekompletności/braków w Dokumentacji Projektowej/OPZ, jak i konieczności wprowadzenia zmian w Dokumentacji Projektowej/OPZ, o ile okoliczności te uniemożliwiały realizację Przedmiotu Umowy w terminie;
    3) wstrzymania prac specjalistycznych przez organy o charakterze inspekcyjno – kontrolnym, jeżeli to wstrzymanie nie było wynikiem działań/zaniechań Wykonawcy;

4) zlecenia Wykonawcy przez Zamawiającego robót dodatkowych, jeśli roboty te nie mogły być wykonywane jednocześnie z pozostałymi robotami;
5) wystąpienia warunków pogodowych stwarzających realne zagrożenie dla bezpieczeństwa prowadzenia robót lub uniemożliwiających ich realizację ze względów technologicznych, jeżeli wystąpiły one w okresie uniemożliwiającym wykonanie Przedmiotu Umowy;

10. Strony ustalą zmianę terminów określonych w HRF w drodze negocjacji prowadzonych w dobrej wierze oraz z uwzględnieniem uzasadnionych interesów obu Stron, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana Terminu Realizacji będzie następowała w formie aneksu do Umowy.
11. Strony nie przewidują żadnego dodatkowego wynagrodzenia, ani innych świadczeń należnych Wykonawcy z tytułu wcześniejszego wykonania robót lub ich poszczególnych elementów, w stosunku do terminów określonych w HRF.

§ 3.
Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:
   1) Przed przekazaniem Wykonawcy frontu robót, najpóźniej w terminie do roku Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
      a. aktualne uprawnienia wraz z szczegółowym zakresem i warunkami podsiadanych uprawnień (jeśli dotyczy);
      b. Instrukcję Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR);
      c. wykaz stosowanych substancji i mieszanin chemicznych wykorzystywanych podczas robót;
      d. wykaz stosowanych urządzeń, sprzętu i narzędzi wraz z aktualnymi dokumentami dopuszczającymi do ich użycia (jeśli wymagane);
      e. listę osób funkcyjnych reprezentujących Wykonawcę wraz z numerami kontaktowymi;
      f. oświadczenie o wyznaczeniu Koordynatora ds. bezpieczeństwa i przedstawiciela służby BHP przy realizacji zadania (wg wzoru – **Załącznik nr 9** do Umowy);
      g. wykaz pracowników skierowanych do prac (imię i nazwisko, numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowisko) wraz z oświadczeniem o posiadaniu przez pracowników aktualnych badań lekarskich i szkoleń BHP oraz aktualne uprawnienia pracowników do wykonywania robót – jeśli wymagane;
      h. wykaz pojazdów Wykonawcy, które będą wjeżdżać na teren Obiektu w trakcie realizacji robót (model i rodzaj pojazdu, numer rejestracyjny);
      i. Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie najpóźniej 14 dni przed przystąpieniem do wykonywania robót wykaz osób nie będących obywatelami RP albo posiadających podwójne obywatelstwo, zatrudnionych przez Wykonawcę; Zamawiający ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw przeciwko udziałowi danej osoby w realizacji Umowy – bez podania uzasadnienia; wniesienie sprzeciwu wstrzymuje udział danej osoby w realizacji Umowy, nie powodując jednakże zwłoki lub braku współdziałania ze strony Zamawiającego i nie może mieć wpływu na bieg terminów realizacji robót wynikających z Umowy, jak też nie będzie stanowiło podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
   2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1 powyżej muszą być dostępne dla Zamawiającego w trakcie realizacji prac, na bieżąco aktualizowane i powinny stanowić element dokumentacji przekazywanej Zamawiającemu po zakończeniu robót. Wszystkie zmiany i aktualizacje ww. dokumentów muszą być na bieżąco uzgadniane przez Wykonawcę z Zamawiającym na drodze formalnej.
   3) W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych lub innych niedających się przewidzieć okoliczności nadzwyczajnych (siła wyższa lub inne okoliczności, których wystąpienia Wykonawca nie mógł przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności), uniemożliwiających wykonywanie robót objętych przedmiotem Umowy zgodnie z wymaganiami technologicznymi, potwierdzonych przez Zamawiającego w drodze pisemnej notatki, bądź niemożności realizacji robót ze względów technologicznych wynikających z przyczyn dotyczących Zamawiającego lub Inwestora – Zamawiający zadecyduje o przerwaniu wykonywania robót. Wykonawca w tym wypadku zabezpieczy roboty przed szkodą, która mogłaby z tego powodu wyniknąć, zaś Zamawiający wyznaczy nowy termin wykonania przedmiotu Umowy, uwzględniający okres wstrzymania robót. Zmiana terminu, o której mowa w zdaniu poprzednim, będzie możliwa jedynie w wyjątkowych

okolicznościach oraz będzie wymagać formy pisemnego Aneksu do Umowy. Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia wszelkich starań, aby okres, o jaki zostanie wówczas ewentualnie wydłużony termin wykonania przedmiotu Umowy był możliwie jak najkrótszy. W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożlwiających realizację robót Wykonawca zgłosi ten fakt Zamawiającemu najpóźniej w kolejnym dniu roboczym następującym po dniu, w którym wystąpiły niekorzystne warunki, a Zamawiający potwierdzi ten fakt wpisem do Dziennika Robót potwierdzonym przez gospodarza Obiektu.

4) Jeżeli z jakiejkolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania robót lub ich części, tempo robót według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót, a Wykonawca jest zobowiązany podjąć działania wskazane przez Zamawiającego. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
5) Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę bez udziału podwykonawców i przekazany Zamawiającemu z najwyższą starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności – wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane, właściwymi normami, sporządzoną dokumentacją, w tym projektem i technologią realizacji robót oraz wymaganiami Zamawiającego, jak również w sposób właściwy dla danej branży.
6) Każde odstępstwo od Opisu Przedmiotu Zamówienia, jak również od warunków technicznych wykonania zawartych w przekazanej Zamawiającemu technologii wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, przed jego wdrożeniem.
7) Wykonawca wykona roboty zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przeznaczenia obiektu, zasadami wiedzy technicznej, uznanymi zasadami techniki i z najwyższą starannością.
8) Wykonawca ustali z Zamawiającym zasady korzystania z energii elektrycznej, innych mediów oraz pomieszczeń socjalnych i sanitarnych.
9) Wykonawca będzie uczestniczył w naradach koordynacyjnych i codziennych odprawach dotyczących bieżącej realizacji robót, w tym ewentualnych zagrożeń związanych z terminowym zakończeniem danego zakresu robót, w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót i/lub opóźnienie terminu ich wykonania, w szczególności zaś informować Zamawiającego o konieczności współdziałania. Nie uchybia to obowiązkowi Wykonawcy dołożenia najwyższej staranności przy zapobieganiu wystąpienia tych problemów lub okoliczności oraz przy usuwaniu bądź minimalizowaniu ich skutków. Wykonawca jest zobowiązany do proponowania Zamawiającemu środków mających na celu ich uniknięcie, usunięcie lub zminimalizowanie skutków ich oddziaływania.
10) Wykonawca każdorazowo będzie zgłaszać rozpoczęcie i zakończenie realizacji każdego etapu robót zgodnie z HRF. Po zakończeniu realizacji prac w ramach danego etapu Wykonawca niezwłoczne przystąpi do poświadczenia prawidłowego wykonania prac, w tym przeprowadzi wymagane dla danego zakresu prac czynności potwierdzające prawidłowość realizacji prac; wyniki przeprowadzonych czynności, w tym protokoły z przeprowadzonych prób i testów, atesty i certyfikaty na zastosowane materiały w ramach realizacji danego etapu robót, powinny być dostarczane przez Wykonawcę do Zamawiającego wraz z poświadczeniem pracy i ewentualną informacją dotyczącą rekomendacji dla uzyskanych wyników, w terminie do 3 dni od uzyskania przez Wykonawcę poświadczenia, jednak nie później niż w dniu wyznaczonym jako termin płatności wynagrodzenia za realizację danego etapu robót.
11) Wykonawca zapewni na własny koszt i ryzyko dostawę wszystkich materiałów oraz sprzętu i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy. Zastosowane przez Wykonawcę materiały i zamontowane urządzenia muszą być nowe (w szczególności – nie były wcześniej instalowane ani użytkowane oraz nie mogą być regenerowane, naprawiane lub refabrykowane), wolne od praw i ciężarów osób trzecich, zaopatrzone w wymagane atesty i certyfikaty potwierdzające ich dopuszczenie do stosowania w warunkach użytkowania. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w stosunku do stosowanych materiałów dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymogów.
12) Wszystkie czynności związane z rozpoczęciem, prowadzeniem i zakończeniem robót, w tym uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód administracyjnych – o ile będą wymagane, Wykonawca zobowiązany jest wykonać własnym staraniem i na własny koszt, a w szczególności:
    a) zorganizuje i zabezpieczy właściwie plac budowy, w tym zapewni sobie na własny koszt i ryzyko zaplecze budowy;

b) podejmie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem przez transport niezbędny dla realizacji przedmiotu Umowy, a w razie ich uszkodzenia Wykonawca zobowiązany będzie – przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego – na własny koszt i ryzyko doprowadzić do przywrócenia ich stanu sprzed rozpoczęcia robót;
c) zainstaluje, będzie utrzymywać, a po zakończeniu robót zdemontuje całe wyposażenie placu budowy, w tym zaplecze budowy;
d) wykona wszystkie niezbędne roboty i czynności zabezpieczające oraz tymczasowe w rejonie i bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych robót, w tym zabezpieczy urządzenia technologiczne zbiornika na czas robót; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia bądź zniszczenia w trakcie prowadzonych robót istniejących instalacji lub funkcjonujących na terenie obiektu urządzeń lub instalacji, spowodowane działaniami lub zaniechaniem osób i podmiotów, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
e) ma obowiązek prowadzić roboty w taki sposób, aby realizacja Przedmiotu Umowy uwzględniała działalność handlową i operacyjną Inwestora, tj. bez zakłóceń ciągłości pracy obiektu; Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji Zamawiającego prac mogących wpływać na działalność handlową i operacyjną Inwestora przed ich rozpoczęciem;
f) będzie usuwał na bieżąco wszelkie wady stwierdzone przez siebie oraz przez Zamawiającego w trakcie trwania robót;
g) będzie realizować roboty za pomocą osób personelu kluczowego, zgodnie z wykazem zaakceptowanym przez Zamawiającego; wszelkie zmiany osób wchodzących w skład personelu kluczowego będą możliwe jedynie w wyjątkowych sytuacjach, pod warunkiem uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego;
h) będzie kontrolować kwalifikacje swoich pracowników oraz niezwłocznie reagować na wszelkie wykryte w tym zakresie nieprawidłowości;
i) zapewni bieżącą kontrolę jakości wykonywanych robót, przy uwzględnieniu uwag Zamawiającego w tym zakresie;
j) będzie gromadzić atesty i certyfikaty na zastosowane materiały i urządzenia oraz udostępniać je na żądanie Zamawiającego;
k) po zakończeniu robót uporządkuje plac budowy i teren do niego przyległy oraz przywróci je do stanu, jaki był przed rozpoczęciem robót;
l) będzie wykonywał roboty zgodnie z obowiązującymi – zarówno powszechnie, jak i wewnętrznie u Zamawiającego lub Inwestora (**Załącznik nr 5**) – przepisami / zasadami w zakresie BHP, ochrony środowiska i ochrony ppoż. oraz odpowiadał za te warunki w trakcie realizacji Umowy;
m) będzie uczestniczył w obowiązkowych szkoleniach z zakresu: BHP, Ochrony p.poż., Ochrony Środowiska, Ochrony obiektu, niezbędnych do wydania przepustek pracowniczych umożliwiających wejście na obiekt i na bieżąco przekazywał Zamawiającemu zaświadczenia o ukończeniu szkolenia;
n) będzie odpowiadał za ochronę własnego mienia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
o) zabezpieczy i będzie chronić wykonane roboty przed zniszczeniem i utratą (w tym także wskutek warunków atmosferycznych), także w czasie ewentualnej przerwy w robotach wynikłej z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

13) Szkoda zaistniała w robotach lub materiałach, bądź urządzeniach przeznaczonych do wbudowania w okresie między terminem rozpoczęcia robót, a datą obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego robót oraz w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, spowodowana w tym okresie i pozostająca w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
14) Zabezpieczenie robót pożarowo-niebezpiecznych leży po stronie Wykonawcy i musi być ono uprzednio uzgodnione z Zamawiającym.
15) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z gospodarką odpadami w szczególności zaś jest zobowiązany jest do usunięcia, przewozu, wykorzystania i unieszkodliwienia odpadów.
16) Ewentualny złom metalowy powstały w trakcie wykonywania robót należy do Zamawiającego. Sprzedaż złomu nie jest elementem kalkulacji ceny oferty.

17) Transport technologiczny oraz złomu – o ile będzie wymagany, należy do Wykonawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie obiektu Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do transportu złomu na wyznaczone przez Zamawiającego pole odkładcze.
18) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym lub jego upoważnionymi pracownikami.
19) Na polecenie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest zapewnić bez żadnych ograniczeń dostęp do frontu robót innym wykonawcom zatrudnionym przez Zamawiającego, a nadto zobowiązany jest umożliwić im wykonywanie powierzonych im przez Zamawiającego robót, jak również umożliwić innym wykonawcom organizację koniecznego zaplecza budowy.
20) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia z placu budowy pracownika Wykonawcy nieprzestrzegającego obowiązków umownych, w szczególności w zakresie bhp, ppoż. lub ochrony środowiska.
21) Wykonawca oświadcza, że w sprawach bezpieczeństwa i higieny pracy będzie łącznie ze swoimi pracownikami respektował uwagi i polecenia służb bhp, ppoż. i ochrony środowiska Zamawiającego oraz zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym w zakresie prewencji w powyższym obszarze podczas wykonywania robót, w tym do wizytowania placu budowy co najmniej raz w tygodniu (potwierdzanego wpisem w Dzienniku Robót lub odpowiednią notatką).
22) Wykonawca będzie bez zbędnej zwłoki udzielał Zamawiającemu pisemnych informacji związanych z realizacją prac, jeżeli wymagać tego będzie Inwestor lub upoważniony organ władzy publicznej.
23) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej, zgodnie z wytycznymi stanowiącymi **Załącznik nr 4** do Umowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu Umowy kopię polisy wraz z dowodem opłacenia składki.

2. Obowiązki Zamawiającego:
   1) Do obowiązków Zamawiającego należy:
      a) Protokolarne przekazanie Wykonawcy frontu robót;
      b) Udzielenie wszelkich niezbędnych pełnomocnictw dla Wykonawcy;
      c) Współdziałanie z Wykonawcą w celu należytego wykonania Umowy;
      d) Zapłata za prawidłowo wykonany i odebrany Przedmiot Umowy.
   2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i audytu sprawdzającego w zakresie spełnienia wymagań normy ISO 9001, przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska i ochrony informacji w miejscu wykonywania robót oraz w siedzibie i zakładach Wykonawcy w czasie realizacji Umowy.
   3) W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień Wykonawcy w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. lub ochrony środowiska, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania realizacji robót w części, w jakiej uchybienia te ich dotyczą. Uprawnionymi do wstrzymania robót są:
      a) osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych ze strony Zamawiającego lub
      b) Kierownik obiektu,

      Wstrzymanie realizacji robót nie ma wpływu na terminy wykonania Umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zmagazynowane przez Wykonawcę na placu budowy materiały, sprzęt oraz urządzenia i maszyny. Podjęcie robót będzie mogło nastąpić po usunięciu uchybienia.

§ 4.
Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **(**słownie: zł 00/100**)** netto powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
2. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, pozostaje stałe i niezmienne przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy oraz obejmuje wszystkie koszty i opłaty związane z jego wykonaniem i odbiorem. W szczególności Wynagrodzenie obejmuje należności za wszystkie świadczenia Wykonawcy określone w Umowie, także za wszelkie świadczenia niewyspecyfikowane (nienazwane wprost) w części szczegółowej HRF lub pozostałych postanowieniach Umowy, a konieczne do zrealizowania Przedmiotu umowy i wykonane przez Wykonawcę, w tym ewentualną konieczność zmiany organizacji robót, zaangażowania dodatkowego personelu oraz sprzętu.

3. Potwierdzeniem wykonania obowiązków umownych oraz podstawą do realizacji płatności będzie obustronnie podpisany protokół odbioru częściowego/protokół odbioru końcowego potwierdzający prawidłowe wykonanie robót. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy.
4. Do protokołów odbioru wykonanych prac antykorozyjnych i remontowych na Obiekcie każdorazowo Wykonawca zobowiązuje się załączać:
   a. poświadczenia prawidłowego, zgodnego z zaakceptowaną przez Zamawiającego technologią, wykonania prac z zakresu objętego protokołem, w tym protokoły z pomiarów grubości nałożonej powłoki malarskiej;
   b. dokumentację fotograficzną miejsc podlegających naprawie – w zakresie wynikającym z §1 ust.1;
   c. szczegółowy i zaakceptowany przez Zamawiającego kosztorys napraw – dotyczy prac realizowanych w oparciu o Tabelę cen jednostkowych.
5. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, zgodnie z postępem robót zawartym w HRF, po dostarczeniu przez Wykonawcę faktury częściowej i po podpisaniu protokołu odbioru częściowego. Protokół ten jest weryfikowany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i po jego akceptacji Strony rozliczają się za dotychczas wykonane prace na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury częściowej.
6. Wynagrodzenie wypłacone zostanie w ciągu 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane. Fakturę VAT Wykonawca zobowiązuje się przesłać w formie pliku PDF na adres mailowy: faktury@naftoserwis.pl wraz ze skanem podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego lub protokołu odbioru końcowego. Za datę zapłaty faktury VAT przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania potrąceń kar umownych bezpośrednio z przedstawionych faktur.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za to, że rachunek bankowy jaki wskaże Zamawiającemu do zapłaty wynagrodzenia będzie rachunkiem figurującym na tzw. „białej liście" rachunków prowadzonej przez Krajową Administrację Skarbową. W przypadku, jeżeli rachunek nie będzie figurował na liście, o której mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, a ten będzie zobowiązany w przeciągu 3-ech dni wskazać prawidłowy numer rachunku bankowego. Okresu oczekiwania na wskazanie prawidłowego rachunku bankowego nie wlicza się do okresu opóźnienia w zapłacie.
9. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią (dokonać przelewu) wierzytelności obejmującej zobowiązanie do zapłaty Wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 5.
Roboty dodatkowe

1. Zamawiający będzie mógł powierzyć Wykonawcy wykonanie Robót Dodatkowych. Przez Roboty Dodatkowe należy rozumieć roboty spełniające łącznie niżej podane warunki:
   a) nieobjęte Umową,
   b) których przedmiot jest funkcjonalnie powiązany z Przedmiotem Umowy,
   c) nieprzekraczające 30% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy,
   d) niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
   e) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie Robót Dodatkowych od Umowy wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
   f) należyte wykonanie Umowy jest uzależnione od wykonania Robót Dodatkowych.
2. Uzgodnienie warunków wykonania ewentualnych Robót Dodatkowych, w tym dodatkowego wynagrodzenia, nastąpi poprzez sporządzenie stosownego protokołu konieczności wraz z uzasadnieniem opisującym podstawy konieczności lub zasadności wykonania Robót Dodatkowych oraz ich zakres. Wszelkie uzgodnienia w zakresie Robót Dodatkowych, w tym ich wartość ryczałtową, Strony zawrą w formie obustronnie podpisanego Aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
3. Ustalenie wartości Robót Dodatkowych nastąpi w oparciu o Tabelę cen jednostkowych Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 8** do Umowy.

§ 6.
Odbiory

1. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o gotowości przekazania wykonanych robót do odbioru częściowego lub końcowego, nie później niż z dniem wskazanym w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym lub określonym w Umowie, jako dzień zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy (odbiór końcowy) lub określonego zakresu robót objętych Przedmiotem Umowy (odbiór częściowy).
2. Dokonanie odbioru częściowego lub końcowego nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru robót bez usterek limitujących.
3. Przy zgłoszeniu robót do odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
   1) oświadczenie, że wszystkie zgłoszone roboty zostały wykonane zgodnie z Umową, Ofertą, właściwymi normami, prawem budowlanym i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jak również z zachowaniem wymaganej jakości,
   2) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do zastosowania w Polsce materiałów i urządzeń użytych przy wykonaniu zgłaszanych robót,
   3) atesty i certyfikaty zastosowanych materiałów,
   4) protokoły wszystkich przeprowadzonych w ramach Umowy odbiorów technicznych i prób,
   5) dokumenty potwierdzające sposób zagospodarowania odpadów niebezpiecznych powstałych po robotach,
   6) dokumentację powykonawczą ze szczegółowym wykazem dokumentacji odbiorowej powykonawczej oraz protokołów z wykonanych badań i prób – 3 egzemplarze w wersji papierowej potwierdzone za zgodność z oryginałem oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku.
4. Wykonawca ma obowiązek zgłaszać odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających:
   1) Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji Przedmiotu Umowy ulegną zakryciu lub zanikowi. Odbiór taki będzie przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie przez Wykonawcę ewentualnych poprawek bez wstrzymywania ogólnego postępu robót. Gotowość danej części robót ulegających zakryciu lub zanikających Wykonawca zgłasza na co najmniej 1 dzień roboczy przed planowanym terminem obioru. Żaden element robót nie może ulec zakryciu przed dokonaniem właściwego odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających, przeprowadzonego przez przedstawiciela Zamawiającego i potwierdzonego wpisem do Dziennika Robót. W szczególnych przypadkach wymagane będzie sporządzanie odpowiedniego protokołu odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających.
   2) W przypadku zakrycia określonych elementów robót przed ustalonym terminem odbioru, Zamawiający ma prawo żądać odkrycia tych elementów robót. W takim przypadku koszty odkrycia, a także ponownego zakrycia lub wykonania robót poniesie Wykonawca.
5. Dla umożliwienia rozliczenia realizacji poszczególnych etapów robót, w trakcie realizacji robót dokonywane będą odbiory częściowe robót określonych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, w tym odbiory robót budowlanych wraz z wbudowanymi urządzeniami i materiałami.
6. Gotowość robót do odbioru częściowego powinna być zgłoszona nie później niż z dniem wskazanym w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, jako dzień zakończenia danego etapu robót. Przy zgłoszeniu gotowości do odbioru częściowego robót Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczenie prawidłowego wykonania robót objętych danym etapem, zgodnie z §3 ust.1 pkt 10.
7. Odbiory częściowe robót przeprowadzane będą w szczególności w odniesieniu do możliwych do odbioru pod względem kompletności i wymogów jakościowych: części robót budowlanych po wykonaniu określonego etapu robót, elementów robót wskazanych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, a w szczególności w odniesieniu do kompletnych obiektów.
8. Termin przystąpienia przez Zamawiającego do odbioru częściowego lub końcowego liczony jest w dniach roboczych i wynosi 3 dni od daty wpływu zgłoszenia. Zamawiający może przesunąć termin odbioru, informując o nowym terminie Wykonawcę. Niestawienie się Wykonawcy na odbiór nie uniemożliwia jego przeprowadzenia.
9. Podczas odbiorów technicznych urządzeń, instalacji i systemów sprawdza się, czy przedmioty odbioru wykonane zostały w sposób dokładny i bezpieczny, zgodnie z określonymi warunkami ich wykonania, montażu i użytkowania, a także sprawdza się parametry techniczne urządzeń, instalacji i systemów. Odbiory techniczne będą przeprowadzane odpowiednio po zamontowaniu i rozruchu mechanicznym urządzeń, instalacji i zainstalowaniu systemów, po uprzednim zgłoszeniu gotowości do właściwego inspektora branżowego lub organu uprawnionego

do badań odbiorczych. Odbiorów technicznych dokonują komisje składające się ze służb Zamawiającego, lub w składzie określonym zgodnie z przepisami prawa. Potwierdzeniem odbiorów technicznych będą odpowiednie protokoły odbiorów technicznych sporządzone według wymogów jednostek upoważnionych do takich odbiorów.

§ 7.
Wady przy odbiorach

1. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych czynności odbioru częściowego albo końcowego Zamawiający stwierdzi wady istotne, uniemożliwiające dokonanie odbioru, wady te zostaną opisane w stosownym protokole z przeprowadzenia czynności odbioru częściowego albo końcowego wraz z adnotacją, że Zamawiający odmawia dokonania odbioru i ewentualnym wskazaniem terminu, służącego Wykonawcy na usunięcie przyczyn takich zastrzeżeń. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zgłoszonych zastrzeżeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego, doprowadzenia tych elementów robót do stanu oczekiwanego przez Zamawiającego i zgodnego z treścią zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy i ponownego zgłoszenia gotowości robót do odbioru. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi oraz prawa do odstąpienia od Umowy.
2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych czynności odbioru częściowego albo końcowego Zamawiający stwierdzi wady nieistotne, umożliwiające dokonanie odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy, w protokole z odbioru częściowego albo końcowego, termin na ich usunięcie. Wykonawca usunie je na własny koszt i ryzyko w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu, o którym mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może – na koszt i ryzyko Wykonawcy, ze środków pochodzących w pierwszej kolejności z kaucji należytego usunięcia wad nieistotnych usunąć wady we własnym zakresie lub powierzyć usunięcie wad innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi. (Strony wykluczają zastosowanie art. 480 § 1 k.c.). Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi.

§ 8.
Kaucja należytego usunięcia wad nieistotnych

1. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru Przedmiotu Umowy wystąpienia wad nieistotnych, Zamawiający zabezpieczy na czas określony w ust. 3 poniżej kwotę odpowiadającą 10 % wartości netto faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego, w którym wskazano wystąpienie wad nieistotnych, na poczet kaucji należytego usunięcia wad nieistotnych tytułem zabezpieczenia roszczeń, o których mowa w ust. 2 poniżej (dalej: kaucja).
2. Zatrzymana w ten sposób kaucja służy pokryciu roszczeń z tytułu nieusunięcia wad nieistotnych w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w tym kar umownych za opóźnienie z przyczyn dotyczących Wykonawcy w usunięciu wad nieistotnych oraz kosztów zastępczego usunięcia wad nieistotnych.
3. Zatrzymana w ten sposób kaucja nie stanowi zobowiązania z tytułu należnego Wykonawcy wynagrodzenia i zostanie przekwalifikowana i ujęta na wyodrębnionych kontach księgowych.
4. Zatrzymana kaucja po pomniejszeniu jej o należności Zamawiającego z tytułów wskazanych w ust. 2 powyżej, zostanie zwrócona Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w ciągu 30- stu dni liczonych od dnia potrącenia z kwoty kaucji wszystkich należności Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 powyżej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zatrzymanie kwoty, o której mowa w ust. 1 powyżej, tytułem kaucji oraz potrącenie z kwoty kaucji należności Zamawiającego z tytułów, o których mowa w ust. 2 powyżej.

§ 9.
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty gwarancji jakości na okres 36 miesięcy. Jeżeli w ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania określonych urządzeń, gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę na te urządzenia obowiązuje co najmniej przez okres gwarancji udzielonej przez producenta urządzeń, jednak nie krócej niż przez okres wskazany powyżej.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady Przedmiotu Umowy, istniejące w momencie odbioru końcowego oraz za wady powstałe po dokonaniu odbioru, ale z przyczyn tkwiących w Przedmiocie Umowy w chwili jego dokonania, jeżeli zmniejszają jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności Wykonawca odpowiada za rozwiązania przyjęte

w Przedmiocie umowy niezgodne z normami i przepisami techniczno-budowlanymi oraz za wszelkie niezgodności z obowiązującym prawem, nieprzydatność Przedmiotu umowy lub jego niewłaściwość czy nieodpowiedniość („gwarancja jakości").

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie błędy, pominięcia lub niezgodności w specyfikacjach, rysunkach i dokumentach technicznych przez niego przygotowanych, bez względu na to czy zostały one zatwierdzone lub nie przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania Przedmiotu umowy pod względem jego zgodności z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi oraz pod względem kompletności, a tym samym Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności za prawidłowość i kompletność wykonanego Przedmiotu umowy.
5. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady.
6. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłoszone także po upływie okresu gwarancji, jeżeli wady powstały przed upływem okresu gwarancji.
7. O istnieniu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie (wraz ze wskazaniem terminu na usunięcie tych wad). Dopuszczalne jest poinformowanie Wykonawcy o istnieniu wady drogą mailową na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie danych adresowych, na które należy przesyłać zgłoszenie wad w okresie gwarancji. W razie zaniedbania tego obowiązku, Wykonawca udziela gwarancji jakości zawiadomienie przesłane pod adres ostatnio wskazany przez Wykonawcę będzie uważane za skutecznie doręczone.
8. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający może żądać bezpłatnego ich usunięcia w wyznaczonym Wykonawcy terminie, a po bezskutecznym upływie tego terminu może - na koszt i ryzyko Wykonawcy, ze środków pochodzących w pierwszej kolejności z zabezpieczenia, o którym mowa w § 11 Umowy:
   1) usunąć wady własnymi siłami,
   2) powierzyć ich usunięcie innemu wybranemu przez siebie podmiotowi.

   Strony wykluczają zastosowanie art. 480 § 1 k.c.

§ 10.
Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie mógł naliczyć następujące kary umowne:
   1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do uzgodnionego terminu końcowego – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego netto przewidzianego w Umowie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   2) za opóźnienie w usunięciu wad robót (także wad nieistotnych), użytych materiałów lub zamontowanych urządzeń (w tym również – ujawnionych w trakcie okresu gwarancji lub rękojmi) – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia ryczałtowego netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za naruszenie obowiązków wymienionych w § 13 – w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia;
   4) za naruszenie obowiązków wskazanych w dokumencie: „Zasady bezpieczeństwa dla Wykonawców prac na obiektach PERN S.A. w zakresie: BHP, ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej, ochrony i bezpieczeństwa" (**Załącznik nr 5 do Umowy**) – zgodnie z Formularzem Nr F6/Z1/BP 12 – Taryfikator kar finansowych za uchybienia, nieprawidłowości i niezgodności, za każdy przypadek naruszenia;
   5) niewydanie Zamawiającemu w przewidzianym terminie oryginału gwarancji należytego wykonania Umowy ZNW lub ZGR (spełniających wymagania przewidziane w Umowie) – 300 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   6) za przekroczenie terminu ustanowienia ZNW lub ZGR w środkach pieniężnych – 300 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   7) naruszenie zasad postępowania określonych w § 14 ust. 4 – 5 000 zł za każdy przypadek naruszenia;
   8) za naruszenie postanowień Umowy w zakresie ochrony danych osobowych, o których mowa w § 16, w wysokości 20 000,00 zł (dwadzieścia tysięcy złotych), za każdy przypadek takiego naruszenia;
   9) za fotografowanie, filmowanie, nagrywanie dźwięku i szkicowania na terenie obiektów Inwestora – w wysokości 1.500 zł za każdy przypadek naruszenia;

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź w przypadku bezzasadnego odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy.
3. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą być naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu do wysokości nie większej niż 30 % wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy. Ograniczenie to nie dotyczy kary, o której mowa w ust. 1 pkt. 3).
4. Kary umowne płatne będą na podstawie wezwania do zapłaty wystawianego przez Zamawiającego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie będzie następowało poprzez przesłanie Wykonawcy oświadczenia o potrąceniu.
6. Termin płatności naliczonej kary umownej wynosi 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11.
Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ustanowienia na rzecz Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (ZNW) w wysokości 10% ryczałtowego wynagrodzenia netto, w jednej z następujących form:
   1) w środkach pieniężnych;
   2) w bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych (w oryginałach) podlegających prawu polskiemu i jurysdykcji sądów polskich, wystawionych przez towarzystwa ubezpieczeniowe lub banki z siedzibą w jednym krajów Unii Europejskiej.
2. Ustanowienie ZNW w środkach pieniężnych powinno nastąpić w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy na rachunek bankowy Zamawiającego: 73 1240 1066 1111 0010 0439 2607.
3. Oryginał dokumentu ZNW udzielonego w formie gwarancji Wykonawca wyda Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania Umowy.
4. Wykonawca będzie utrzymywał ZNW w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub w środkach pieniężnych przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy oraz przez 30 dni po terminie odbioru końcowego (okres zabezpieczenia). Zamawiający dokona zwrotu dokumentu gwarancyjnego niezwłocznie po upływie 30 dni od odbioru końcowego.
5. Na 14 dni przed terminem odbioru końcowego Wykonawca w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi udzieli na jego rzecz zabezpieczenia gwarancji i rękojmi (ZGR) w jednej z form opisanych w ust. 1 w wysokości 5% ryczałtowego wynagrodzenia netto. Zabezpieczenie zostanie ustanowione na okres obowiązywania gwarancji i rękojmi (okres zabezpieczenia). Ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio. Zamawiający dokona zwrotu dokumentu gwarancyjnego ZGR w ciągu 30 dni po upływie okresu zabezpieczenia.
6. Udzielone gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe (ZNW i ZGR) muszą zapewniać Zamawiającemu prawo do dokonywania jednorazowo lub wielokrotnie zaspokojenia swych roszczeń pieniężnych wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu umowy (ZNW) lub z tytułu gwarancji i rękojmi (ZGR) wyłącznie na podstawie oświadczenia Zamawiającego stwierdzającego jego prawo do takiego zaspokojenia.
7. Zabezpieczenia wniesione w środkach pieniężnych (ZNW i ZGR) zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie okresu zabezpieczenia, na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy zawierającego nr rachunku bankowego, na który Zamawiający winien dokonać przelewu.
8. W przypadku nieustanowienia zabezpieczenia ZGR przez Wykonawcę, Zamawiający będzie miał prawo skorzystać z gwarancji ZNW w wysokości odpowiadającej zabezpieczeniu ZGR. Tak pobraną kwotę zabezpieczenia uważa się za zabezpieczenie ustanowione w formie pieniężnej. Skorzystanie z tego uprawnienia przez Zamawiającego nie wyklucza naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt.5 lub 6).

§ 12.
Prawa autorskie

1. Z dniem otrzymania przez Wykonawcę wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej Umowy na Zamawiającego przejdą, bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia woli przez Wykonawcę, autorskie prawa

majątkowe do wszelkich Utworów stworzonych przy realizacji Umowy przez Wykonawcę, w szczególności do wszelkiej dokumentacji, projektów, planów, rysunków, opracowań oraz innych utworów posiadających cechy utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów nastąpi na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności:

1) w zakresie utrwalania Utworu – na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu systemu i formatu, w szczególności do utrwalania w pamięci komputera;
2) zakresie zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym również na potrzeby wykorzystania w charakterze dóbr własności przemysłowej, w tym znaków towarowych, wzorów przemysłowych oraz oznaczeń przedsiębiorstwa;
3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dany Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy, na których Utwór utrwalono, w kraju i za granicą;
4) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet oraz innych sieciach teleinformatycznych, platformach cyfrowych, wprowadzanie do obrotu elektronicznego, umieszczanie w zasobach komputera, wykorzystywanie podczas pokazów publicznych, przesyłanie przy wykorzystaniu środków przekazu obrazu lub dźwięku, utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach (np. pamięci typu pendrive), kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej, rozpowszechnianie Utworów, użyczenie kopii Utworów.

2. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do Utworów (tj. prawo m. in. do tłumaczenia, przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany oraz aktualizacji) na wszystkich polach eksploatacji opisanych w ust. 1 oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia nabytych praw autorskich do Utworów na inne podmioty bez żadnych ograniczeń oraz do decydowania o przystąpieniu do rozpowszechniania Utworów, a także formach i czasie ich rozpowszechniania.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów lub ich części następuje przejście na Zamawiającego własności nośnika, na którym Utwory lub ich część utrwalono.
4. Wynagrodzenie zaspokaja w całości wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia praw opisanych w ust. 1 - 3 oraz udzielenia zezwolenia na korzystanie przez Zamawiającego z Utworów.
5. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, iż postanowienia Umowy należy interpretować w sposób zapewniający nabycie całości praw autorskich przez Zamawiającego w najszerszym możliwym zakresie.

§ 13.
Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się:
   1) zachować w ścisłej tajemnicy wszystkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Zamawiającego lub Inwestora otrzymane lub uzyskane w trakcie współpracy, niezależnie od formy tych informacji i ich źródeł;
   2) wykorzystać informacje wyłącznie w celach określonych w Umowie;
   3) podjąć wszelkie niezbędne kroki do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia od Zamawiającego;
   4) ujawniać informacje jedynie tym pracownikom albo doradcom Wykonawcy, wobec których ujawnienia takie będą uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w Umowie,
   5) nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniać żadnych dokumentów.
2. Wymogi zawarte w ust. 1 nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek informacji przekazanych przez Zamawiającego, które:
   1) zostały opublikowane, są znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości,

2) zostaną ujawnione przez Wykonawcę, za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz w odniesieniu do informacji, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić właściwym organom lub instytucjom zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub decyzją uprawnionego organu administracji publicznej (w przypadku zaistnienia takiej konieczności, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie, w miarę możliwości jeszcze przed udostępnieniem).

3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10. Prawo do odstąpienia od Umowy będzie realizowane na zadach opisanych w § 14.
4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej wskazanej w ust. 3 powyżej, nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkody w pełnej wysokości oraz żądania wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści, na zasadach ogólnych.
5. Przewidziane powyżej zobowiązanie do zachowania w poufności informacji będzie wiązało Wykonawcę przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres 3 lat od jej zrealizowania, rozwiązania lub zakończenia w inny sposób.

§ 14.
Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami wskazanymi w Umowie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy:
   1) opóźnia się z rozpoczęciem prac z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego lub Inwestora, pomimo przejęcia placu budowy (frontu robót) o więcej niż 7 dni kalendarzowych;
   2) z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego lub Inwestora Wykonawca przekroczył o więcej niż 7 dni terminy realizacyjne wskazane w HRF;
   3) utracił kwalifikacje, zezwolenia lub koncesję niezbędne dla wykonania Umowy;
   4) Wykonawca nie wziął udziału w dwóch naradach koordynacyjnych, o których został poinformowany lub pomimo stawienia się na naradzie koordynacyjnej utrudnia lub uniemożliwia swoją postawą prawidłową realizację Zadania;
   5) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek istotnego postanowienia Umowy oraz bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego mu na usunięcie naruszenia;
   6) w przypadku nie uzgodnienia HRF w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy w przypadkach, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) – 5), będzie uważane za dokonane z winy Wykonawcy.
3. Niezależnie od powyższego, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadku wygaśnięciaz jakiejkolwiek przyczyny Umowy Generalnej w całości lub w części zawartej pomiędzy Zamawiającym i Inwestorem.
4. Strona może wykonać służące jej prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty, w której stały się jej wiadome okoliczności stanowiące, zgodnie z Umową, przesłanki odstąpienia od Umowy. Odstąpienie od Umowy następuje poprzez złożenie drugiej Stronie stosownego oświadczenia woli na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, zastosowanie będą miały poniższe zasady:
   1) Wykonawca natychmiast wstrzyma i zabezpieczy roboty zgodnie ze sztuką budowlaną.
   2) W terminie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawca dokona razem z Zamawiającym inwentaryzacji robót. W protokole inwentaryzacyjnym należy opisać roboty zakończone, ewentualne wady lub usterki oraz stopień zaawansowania robót będących w toku. Protokół inwentaryzacyjny będzie stanowił podstawę do rozliczeń między Stronami. W razie nie przystąpienia przez Wykonawcę do inwentaryzacji lub nie podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy protokołu inwentaryzacyjnego, choćby z zastrzeżeniami, wiążący dla Stron będzie protokół inwentaryzacyjny podpisany przez ww. przedstawicieli Zamawiającego.
   3) Zamawiającemu będą przysługiwać uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi w związku z wykonanym przez Wykonawcę zakresem Przedmiotu umowy, przy czym okres gwarancji i rękojmi rozpocznie swój bieg od daty odstąpienia od Umowy.
   4) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy zrealizowany zgodnie z Umową. Odstąpienie spowoduje proporcjonalne zmniejszenie wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego proporcjonalnie do zaawansowania prac, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego protokołem z inwentaryzacji robót.

5) Materiały lub urządzenia dotychczas niewykorzystane przy realizacji Umowy, za które Zamawiający zrealizował zapłatę na rzecz Wykonawcy, przejdą na własność Zamawiającego, jeżeli ten w terminie 21 dni od dnia odstąpienia, złoży względem Wykonawcy stosowne oświadczenie w tym zakresie. W takiej sytuacji przejście na Zamawiającego własności tych materiałów lub urządzeń nastąpi z dniem odstąpienia. Materiały lub urządzenia nie objęte oświadczeniem Zamawiającego pozostaną własnością Wykonawcy, który będzie zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu kwoty stanowiącej równowartość ich zakupu w terminie 7 dni od dnia, w którym upłynął termin do złożenia oświadczenia.

§ 15.
Wykonanie zastępcze

1. Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia odpowiedniej części robót objętych Przedmiotem umowy, w tym także napraw gwarancyjnych, osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez zezwolenia sądu, jeżeli Wykonawca:
   1) opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem robót o więcej niż 7 dni w stosunku do terminów uzgodnionych w HRF;
   2) nie posiada zasobów kadrowych lub sprzętowych do wykonania Przedmiotu Umowy;
   3) bez uzasadnienia przerwał prace lub opuścił plac budowy;
2. Zamawiający może skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania Umowy i udzieleniu Wykonawcy dodatkowego 7-dniowego terminu.
3. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub z udzielonej przez niego gwarancji należytego wykonania umowy wszystkie koszty związane z wykonaniem zastępczym, a także koszty wykonania robót siłami własnymi, na podstawie sporządzonego przez siebie kosztorysu.
4. Usunięcie wady przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości i rękojmi w tym zakresie.

§ 16.
Ochrona danych osobowych

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów, pracowników lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy.
2. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ust. 1 w terminie 14 dni o pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji Umowy, w tym o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w niniejszej klauzuli informacyjnej.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 9 5/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO"), przekazanych Kupującemu na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest **Naftoserwis Spółka z o.o.**, ul. Finlandzka 10 03-903 Warszawa.
5. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 9 5/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO"), przekazanych Sprzedawcy na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest .
6. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
7. Podstawą prawną przetwarzania przez każda ze stron danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
   1) podjęcie działań w celu zawarcia i wykonywania Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

2) wypełnianie obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m.in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości,
3) prawnie uzasadniony interes każdej ze Stron zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO związany z realizacją postanowień Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.

8. Dane osobowe drugiej Strony mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie każdej ze stron w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczących usługi księgowe, pocztowe, archiwizacyjne, prawne, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy odpowiednio z Kupującym lub Sprzedającym i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej.
9. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas określony przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej.
10. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu w przypadku, kiedy strona umowy przetwarza dane w oparciu o uzasadniony interes, o którym mowa w ust. 7 lit. c niniejszego paragrafu.
11. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

§ 17.
Pozostałe postanowienia

1. W celu prawidłowej realizacji niniejszej Umowy Strony wskazują następujące osoby do kontaktu:
   1) ze strony Zamawiającego:
      a) nadzór nad realizacją robót, w tym udział w naradach koordynacyjnych: Michał Stec, tel.: 601 756 036
      b) nadzór nad realizacją Umowy: Marzanna Maciejewska, tel.: 507 011 855
      c) BHP: Julia Bagińska, tel.: 695 730 023.
   2) ze strony Wykonawcy:
      a) nadzór nad realizacją robót, w tym udział w naradach koordynacyjnych:
      b) nadzór nad realizacją Umowy:
      c) BHP:
2. Zmiana osób lub danych o których mowa w ust. 1 powyżej wymaga pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie i nie stanowi zmiany Umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość komunikowania się w drobnych bieżących sprawach, związanych z realizacją Umowy, w formie wiadomości e-mail lub telefonicznie.
4. Upoważnieni przedstawiciele Stron nie mogą składać ani przyjmować, jeśli nie są równocześnie uprawnieni do samodzielnego składania oświadczeń woli w imieniu Strony, zgodnie z ogólnymi zasadami jej reprezentacji, oświadczeń dotyczących:
   1) zmiany umowy,
   2) odstąpienia od Umowy,
   3) zwolnienia drugiej Strony z wykonania jakichkolwiek obowiązków wynikających z Umowy,
   4) zaciągania jakichkolwiek zobowiązań,
   5) zrzeczenia się jakichkolwiek roszczeń wobec drugiej Strony.
5. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie o zaistnieniu okoliczności stanowiącej zagrożenie dla terminów wykonania Umowy, założonej jakości prac lub ich zakresu rzeczowego. Wykonawca będzie zwolniony z odpowiedzialności za skutki opóźnienia lub inne nieprawidłowości spowodowane okolicznościami przez siebie nie zawinionymi, tylko w takim zakresie, w jakim okoliczności te zostały opisane i przedstawione Zamawiającemu w odpowiednim terminie. Zastrzeżenie to nie dotyczy okoliczności, za które wyłączną winę ponosi Zamawiający.
6. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności innych postanowień Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek z postanowień Umowy, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia nieważnego lub bezskutecznego postanowienia Umowy innym ważnym i skutecznym postanowieniem, jak najbliższym pierwotnej intencji Stron wyrażonej przy formułowaniu zastępowanego postanowienia i mającym dla Stron

podobne konsekwencje ekonomiczne jak te, które skutkowało dla Stron zastępowane postanowienie. Powyższe nie może skutkować zmianą istotnych warunków Umowy ani istotnie sprzeciwiać się słusznym interesom którejkolwiek ze Stron.

7. W przypadku sporu, Strony nie mogą zaprzestać ani zawiesić wykonywania zobowiązań ciążących na nich z mocy Umowy, poza przypadkami wyraźnie przewidzianymi w Umowie.
8. Poszczególne dokumenty tworzące Załączniki wskazane w treści Umowy należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i stanowiące integralne części jej postanowień. W wypadku rozbieżności między treścią Załączników i Umowy lub jakiejkolwiek niejednoznaczności lub rozbieżności pomiędzy nimi, ewentualne wątpliwości w tym zakresie będą wyjaśniane przez Zamawiającego, który wyda stosowne instrukcje dla Wykonawcy.
9. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
10. Zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę podpisania Umowy przez obie Strony, a w przypadku składania podpisów przez Strony w różnych datach, za termin zawarcia uważa się datę, w której podpisy złożyła Strona podpisująca Umowę jako druga.

Spis Załączników:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
Załącznik nr 2 – Harmonogram Rzeczowo - Finansowy;
Załącznik nr 3 – Harmonogram Wzorcowy;
Załącznik nr 4 – Wytyczne ubezpieczeniowe;
Załącznik nr 5 – „Zasady bezpieczeństwa dla Wykonawców prac na obiektach PERN S.A. w zakresie: BHP, ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej, ochrony i bezpieczeństwa” z taryfikatorem kar finansowych;
Załącznik nr 6 – Wzór protokołu odbioru częściowego/końcowego;
Załącznik nr 7 – Oferta Wykonawcy z dnia 11.03.2024 r.;
Załącznik nr 8 – Tabela cen jednostkowych Wykonawcy z dnia 15.03.2024 r.;
Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia o wyznaczeniu Koordynatora ds. bezpieczeństwa i przedstawiciela służby BHP przy realizacji zadania

Zamawiający	Wykonawca
1.	1.
data złożenia podpisu przez Zamawiającego:	data złożenia podpisu przez Wykonawcę:

Harmonogram realizacji robót

Remonty i modernizacje zbiorników magazynowych ropy naftowej PERN – Zbiornik nr 14 w Basie Gdańsk

Zmiana nr 1 – Dzień rozpoczęcia pracy budowy (90 dni)

	Zakres robót	Rodzaj przewodnika	Rodzaj przewodnika	Czas realizacji
	Przekazanie umowy z Zamawiającym			nie dotyczy
	Zgłoszenie i uzgodnienie z Zamawiającym technologii wykonania robót			nie dotyczy
	Zgłoszenie i uzgodnienie z Zamawiającym przebiegu, lokalizacji rurociągów, elektrowni i zasuwnicy			nie dotyczy
	Zamówienie materiałów z dużym czasem dostawy (np. taśmy, kable, pasta, LAFETA)			nie dotyczy
	Zakończenie czyszczenia zbiornika i wystawienie przez Zamawiającego protokołu gaz-free			nie dotyczy
	Przekazanie placu budowy			nie dotyczy
	Ocena stanu technicznego wnętrza zbiornika i przekazanie Zamawiającemu kalkulacji robót naprawczych wewnątrz zbiornika (5 dni od otrzymania protokołu gaz-free)	podwykonawca	4 osoby	1 2 3 4 5
	Wstępne wyczyszczenie Zamawiającego zbiornika (wymagane zakończenie całego zakresu robót naprawczych wewnątrz zbiornika			nie dotyczy
1	Montaż pomostów i rusztowań wewnątrz zbiornika	podwykonawca	2 osoby	6
2	Prace wyrywkowe: dolenie rurociągów wewnątrz zbiornika, (dach, płytowica, blachy dna	podwykonawca	2 osoby	7
3	Przygotowanie do przeprowadzenia legalizacji pierwotnej zbiornika – zakres stałka[1]	Nałożowania	4 osoby	7
4	Legalizacja pierwotna zbiornika przez inspektora ze Zleceniodawcy PERN – zakres stałka	podwykonawca	2 osoby	8 9 10
5	Przygotowanie do przeprowadzenia legalizacji pierwotnej zbiornika – badania ultradźwiękowe[2]	Nałożowania	2 osoby	14
6	Legalizacja pierwotna zbiornika przez inspektora ze Zleceniodawcy PERN – badania ultradźwiękowe	podwykonawca	1 osoba	15 16 17
7	Zamówienie materiałów z potrzeby realizacji prac (dn. 1, 4, 45, 46, 47	Nałożowania	nie dotyczy	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21
8	Zamówienie materiałów z potrzeby realizacji prac (dn. 19, 20, 24, 41, 42	Nałożowania	nie dotyczy	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50
9	Zamówienie i uzgodnienie z UDT metodyki gł. naprawy wnętrza zbiornika	podwykonawca	nie dotyczy	1 2 3 4 5 6 7 8 9
10	Ocenzowanie profilaktyczne w ramach modernizacji zbiornika	podwykonawca	nie dotyczy	1
11	Naprawa wnętrza zbiornika - brzegów mechanicznych (na podstawie kalkulacji przekazanej dodatkowych (protokół z konieczności wstępnej naprawy przez Zamawiającego)	podwykonawca	4 osoby	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
12	Naprawa dachu zbiornika (w tym usunięcie rdzy) - montaż rusztowań, przejścia, rusztowania kaskadowe, prace dodatkowych (protokół z konieczności wstępnej naprawy przez Zamawiającego)	podwykonawca	4 osoby	11 12 13 14 15 16 17 18 19 20
13	Sporządzenie i przesłanie materiał (np. zabezpieczenia) wnętrza przez Zamawiającego (przykładowo dachu (w tym: nadlewki, pęcherzyki, przykrzepki, przykrzepki, przewiercki	podwykonawca	4 osoby	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50
14	Sporządzenie i przesłanie materiał (np. zabezpieczenia) wnętrza przez Zamawiającego (na SENSOR-ACM - badania ultradźwiękowe	Nałożowania	2 osoby	48 49 50
15	Montaż materiałów pomocniczych (np. kanałów, dachu, rusztowań, rusztowań, zasuwnicy dachu, ENVIROS, ENVIROS etc.)	podwykonawca	4 osoby	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
16	Wykonanie ocieplenia rury przedpożarowej	podwykonawca	2 osoby	11 12 13 14 15 16
17	Montaż rurociągu przedwodnego dodatkowej, rurociągu, czujników temperatury (do potwierdzenia z Zamawiającym)	podwykonawca	4 osoby	11 12 13 14 15 16 17
18	Montaż rurociągu przedwodnego adaptera pod miernik ENEAV	podwykonawca	2 osoby	1 2
19	Montaż rurociągu przedwodnego grzejnika referencyjnej	podwykonawca	2 osoby	1 2
20	Montaż rukiszuk zewnętrznych	podwykonawca	2 osoby	18
21	Montaż elementów dachu zbiornika (wymiana blachy dachu, wymiana dachu, wymiana blachy dachu, wymiana blachy dachu, wymiana blachy

Minimalne warunki ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności i posiadanego mienia

LP.	Temat	Wymagania
1.	Wykonawcy działający wspólnie	W przypadku wykonawców działających wspólnie wymóg dotyczący ubezpieczenia OC powinien zostać spełniony w następujący sposób: • poprzez przedstawienie polisy spełniającej wszystkie wymogi Umowy oraz niniejszego Załącznika, na której ubezpieczeni (współubezpieczeni) wskazani zostaną wszyscy współwykonawcy, albo • poprzez przedstawienie spełniających wszystkie wymogi Umowy oraz niniejszego Załącznika indywidualnych polis każdego z współwykonawców. Umowa ubezpieczenia nie może wyłączać ani w żaden sposób ograniczać odpowiedzialności ubezpieczyciela w zakresie, w jakim współwykonawcy ponoszą wobec Zamawiającego odpowiedzialność solidarną z pozostałymi współwykonawcami.
2.	Ubezpieczona działalność	Ubezpieczona działalność musi być tożsama z przedmiotem działalności niezbędnej do wykonania Umowy zawartej z Zamawiającym (przedmiotem i zakresem Umowy).
3.	Ubezpieczone ryzyko	Z ochrony ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy nie może być wyłączone ryzyko związane z realizacją Umowy.
4.	Okres ubezpieczenia	Od podpisania Umowy lub rozpoczęcia jej realizacji w zależności, co nastąpi wcześniej), przez cały okres obowiązywania Umowy oraz dodatkowo przez okres rękojmi i gwarancji. Dopuszcza się polisy roczne pod warunkiem ich kontynuowania i zachowania ciągłości ochrony ubezpieczeniowej, co najmniej przez powyższy okres.
5.	Przedmiot ubezpieczenia	Odpowiedzialność cywilna ubezpieczonego z tytułu prowadzenia działalności oraz posiadanego mienia obejmująca szkody wyrządzone przez ubezpieczonego osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktowa) oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa), w postaci: - szkód rzeczowych (uszkodzenie, zniszczenie, utrata rzeczy), - szkód osobowych (utrata życia, uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia), - czystych strat finansowych (inne straty finansowe nie będące szkodą rzeczową.
6.	Suma ubezpieczenia (gwarancyjna)	2.000.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia. Dla czystych strat finansowych dopuszcza się limit odpowiedzialności w ramach sumy gwarancyjnej w wysokości nie niższej niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej.
7.	Podlimity odpowiedzialności	Wprowadzenie w umowie / polisie podlimitu odpowiedzialności w zakresie minimalnych wymogów ubezpieczeniowych jest dopuszczalne wyłącznie w przypadkach wyraźnie wskazanych w niniejszych wymogach. Na pisemny, odpowiednio uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na

		zastosowanie dla danego ryzyka podlimitu odpowiedzialności lub obniżenie dopuszczalnego podlimitu odpowiedzialności.
8.	Franszyza	Wysokość i rodzaje franszyz powinny być zgodne z aktualnym standardem rynkowym i uwzględniać charakter i rozmiar ryzyka związanego z realizacją Przedmiotu Umowy oraz potencjał Wykonawcy w zakresie pokrycia ewentualnych roszczeń we własnym zakresie. W odniesieniu do szkód osobowych nie będzie występował udział własny/franszyza.
9.	Wymagany zakres ubezpieczenia	Wymagane rozszerzenia zakresu ubezpieczenia: a) odpowiedzialność z tytułu szkód wyrządzonych w wyniku rażącego niedbalstwa, b) ryzyko szkód powstałych po przekazaniu robót budowlanych, dostaw lub usług wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego (tzw. „completed operations”), c) ryzyko szkód w mieniu przekazanym w celu wykonania usługi, np. remontu, obróbki, budowy, odbudowy, naprawy, testów lub innych podobnych czynności lub prac – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, w przypadku umów dotyczących prac polegającej na budowie nowego/ych środka/ów trwałego/ych, modernizacji lub remoncie kapitalizowanym w rozumieniu Międzynarodowych Standardów Rachunkowości nie dopuszcza się stosowania podlimitu odpowiedzialności, d) ryzyko szkód w mieniu powierzonym (pozostającym w pieczy lub pod kontrolą Wykonawcy, podwykonawców lub dalszych podwykonawców) – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, e) ryzyko szkód w środowisku naturalnym – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50 % minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, f) ryzyko szkód wyrządzonych we wszelkich instalacjach, urządzeniach, w tym podziemnych.
10.	Uzupełniający zakres ubezpieczenia	O ile wynika to z Przedmiotu lub zakresu Umowy, specyfiki wykonywanych w ramach jej realizacji prac, zadań oraz czynności lub też o ile jej realizacja przez Wykonawcę wiąże się z wystąpieniem któregokolwiek z wymienionych niżej ryzyk, do zakresu ubezpieczenia powinno zostać włączone: a) ryzyko szkód podniesionych przez pracowników zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy (OC Pracodawcy) – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 30% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, b) ryzyko szkód wyrządzonych przez maszyny budowlane, pojazdy wolnobieżne i inne niepodlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych, c) odpowiedzialność a szkody spowodowane wadą produktu dostarczonego w ramach Umowy,

		d) ryzyko szkód w ruchomościach Zamawiającego, z których Wykonawca korzysta na podstawie najmu, dzierżawy, użytkowania, użyczenia, leasingu lub innej podobnej formy korzystania z cudzej rzeczy - – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 30% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, e) ryzyko szkód spowodowanych wibracją – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, f) ryzyko szkód spowodowanych osunięciem lub zapadaniem się ziemi, g) ryzyko szkód spowodowanych przez prace wyburzeniowe, rozbiórkowe, h) ryzyko szkód spowodowanych przez działanie młotów pneumatycznych, i) ryzyko szkód powstałych podczas załadunku i rozładunku – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 30% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, j) ryzyko szkód spowodowanych przez działanie środków wybuchowych – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, k) ryzyko szkód powstałych wskutek cofnięcia się cieczy w systemach kanalizacyjnych, l) ryzyko szkód w dokumentach, planach, zbiorach archiwalnych – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 20% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, m) ryzyko szkód powstałych w wyniku składowania odpadów w związku z realizacją Umowy – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej.
11.	Wyłączenia i ograniczenia odpowiedzialności	Wyłączenia i ograniczenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, przy czym z ochrony nie może być wyłączona jakakolwiek działalność tożsama z przedmiotem lub zakresem niniejszej Umowy, lub która jest niezbędna dla należytego wykonania niniejszej Umowy.
12.	Zakres terytorialny	Rzeczpospolita Polska
13.	Regres ubezpieczeniowy	Ubezpieczyciel zrzeknie się prawa do regresu ubezpieczeniowego wobec Zamawiającego z tytułu odszkodowań wypłaconych w związku z realizacją Umowy.

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 17
		Data 28.XI.RZ.2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

	Data:	Pieczątka i podpis:
Opracował:	21.09.2023r. 08.08.2023	
Sprawdził:	22/09/2023	
Zatwierdził:	22/09/2023	

Spis treści

I. Wstęp 3

II. Definicje 3

III. Postanowienia ogólne 4

IV. Wymagania ogólne 5

V. Pracownicy Wykonawców 7

VI. Sprzęt Wykonawcy 7

VII. Zaplecze socjalne 8

VIII. Ochrona środowiska 9

IX. Towary podlegające ADR i RID 13

X. Ochrona przeciwpożarowa 13

XI. Alarmy i ewakuacje 15

XII. Zdarzenia awaryjne i wypadkowe w trakcie wykonywania prac 15

XIII. Kontrola spełnienia wymagań 16

I. Wstęp

1. Niniejsze wytyczne określają zasady postępowania w obszarze BHP, ppoż., ochrony środowiska, ochrony i bezpieczeństwa podczas wykonywania prac. Zasady dotyczą Wykonawców pracujących na rzecz lub w imieniu PERN S.A., stanowią jeden z elementów realizacji polityki bezpieczeństwa obowiązującej w Spółce.
2. Przedstawiciel PERN S.A. (wyznaczony w umowie) poinformuje Wykonawcę, Osobę zarządzającą obiektem oraz Pracowników PERN S.A. związanych z realizowanym zadaniem o terminie przekazania placu budowy / wykonywania prac (w terminie ujętym w Umowie), w trakcie którego zostaną omówione zasady dwustronnej współpracy, postępowania, nadzoru i komunikacji w zakresie wszelkich aspektów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska, ochrony osób i mienia.

II. Definicje

PERN S.A. lub Spółka – PERN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku.

Osoba zarządzająca Obiektem – kierownik, koordynator zarządzający Obiektem (Bazy, Stacje) lub komórką organizacyjną PERN S.A. (Budynek Zarządu w Płocku, biuro w Warszawie) albo osoba umocowana do jej zastępowania.

Wykonawca – każdy podmiot, z którym PERN S.A ma zawartą umowę, osoby występujące w imieniu tego podmiotu, jego pracownicy i współpracownicy oraz podwykonawcy, a w szczególności dostawca usług, wykonawca prac inwestycyjnych i remontowych, działający na terenie PERN.

Infrastruktura PERN S.A – obszar przedsiębiorstwa PERN, teren baz, stacji, rurociągi dalekosiężne, infrastruktura technologiczna, konstrukcje nadziemne i podziemne, drogi, budynki, hale magazynowe i produkcyjne, bocznice kolejowe.

Przedstawiciel Wykonawcy – pracownik wyznaczony przez Wykonawcę do prowadzenia bieżących spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy, upoważniony do bezpośredniego kontaktu z PERN S.A.

Przedstawiciel PERN S.A. – pracownik PERN wskazany imiennie w Umowie z Wykonawcą do prowadzenia bieżących spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy, upoważniony do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą w ramach prowadzonych przez niego prac określonych w Umowie. Sprawuje nadzór merytoryczny nad realizacją zadania.

Koordynator ds. Bezpieczeństwa (Art. 208 KP) – Wyznaczony pracownik PERN lub/i Wykonawcy, w przypadku jeśli jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców.
Koordynator ds. Bezpieczeństwa może być wyznaczany:

- na etapie zawierania umowy, poprzez wskazanie imienne w Umowie z Wykonawcą,
- w czasie przystępowania do realizacji prac na Terenie PERN przez Wykonawcę.

Pracownicy PERN biorący udział w realizacji zadania:

- Osoba zarządzająca obiektem / infrastrukturą.
- Przedstawiciel PERN S.A.
- Pracownicy Działu BHP PERN S.A
- Pracownicy Działu Ochrony środowiska PERN S.A
- Pracownicy Działu Bezpieczeństwa Pożarowego PERN S.A.
- Pracownicy Działu Bezpieczeństwa Infrastruktury PERN S.A.
- Pracownicy merytoryczni – branżyści np. automatyk, elektryk.

III. Postanowienia ogólne

1. Poniższe zasady są dostępne na platformie zakupowej PERN S.A. i stanowią integralny załącznik do umowy na realizację prac.
2. Wszyscy pracownicy Wykonawcy (w tym jego podwykonawcy) zobowiązani są do przestrzegania poniższych zasad .
3. Zasady dotyczą planowych prac modernizacyjnych, remontowych, inwestycyjnych oraz rozbiórkowych.

   UWAGA:

   Zasady nie mają zastosowania w przypadku prowadzenia prac awaryjnych, ratowania życia lub zdrowia pracowników oraz w ograniczeniu negatywnych skutków dla środowiska.
4. Wykonawcy prowadzący prace na rzecz Spółki zobowiązani są do uzgodnienia zasad ruchu osobowo-materiałowego z osobą zarządzającą obiektem.
5. Komórka organizacyjna właściwa ds. ochrony i bezpieczeństwa zastrzega sobie prawo do prowadzenia okresowych kontroli organizacji ruchu osobowo – materiałowego oraz uprawnień osób do przebywania na terenie prowadzonych prac.

6. W ramach prowadzonych okresowych kontroli, o których mowa powyżej kierownik budowy lub osoba wyznaczona przez Wykonawcę zapewni dostęp do informacji o stanie osobowym pracowników przebywających na terenie prowadzonych prac.
7. W przypadku stwierdzenia braku uprawnień osoby lub osób do przebywania na terenie prowadzonych prac PERN ma prawo do żądania usunięcia ich z terenu i do nałożenia kary finansowej zgodnie z „Taryfikatorem kar finansowych za uchybienia, nieprawidłowości i niezgodności".
8. Obowiązkiem Wykonawców jest dokładne zapoznanie swoich pracowników oraz podwykonawców z treścią tego dokumentu, a także egzekwowanie zawartych w nim postanowień.

IV. Wymagania ogólne

1. Zasady zlecania prac Podwykonawcom.

   1.1. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, jako jego podwykonawców, może odbywać się tylko za uprzednią zgodą PERN S.A. na zasadach ujętych w obowiązujących umowach.

2. Ład i porządek.

   2.1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ładu i porządku w miejscu prowadzenia prac oraz podczas poruszania się po terenie PERN S.A.

   2.2. Odpady oraz narzędzia i materiały należy porządkować i magazynować na bieżąco oraz po każdym dniu pracy, zawsze tak, aby nie stanowiły zagrożenia.

   2.3. Wszystkie stosowane urządzenia, narzędzia, pojemniki, butle, pojazdy, drabiny, rusztowania itp. nie mogą powodować zagrożenia dla innych osób i mogą być przechowywane jedynie w wyznaczonych do tego celu miejscach.

3. Dopuszczenie do realizacji prac.

   3.1. Wykonawca przed przejęciem placu budowy / miejsca wykonywania prac, zobowiązany jest przedłożyć Przedstawicielowi PERN komplet dokumentacji wynikającej z Umowy, a przed rozpoczęciem robót, zobowiązany jest przedłożyć Osobie zarządzającej obiektem/infrastrukturą wszystkie dokumenty określone w niniejszych Zasadach.

   Formularz F2/Z1/BHP 12„Wykaz substancji chemicznych i mieszanin", Wykonawca przekazuje Osobie zarządzającej obiektem/infrastrukturą przed wwiezieniem stosowanych substancji na teren budowy / miejsca wykonywania prac.

3.2. Wszystkie przedłożone dokumenty, dotyczące Wykonawcy i Podwykonawców, muszą być na bieżąco aktualizowane, a zmiany zgłaszane Przedstawicielowi PERN S.A.

3.3. Wykonawca może wykonywać prace szczególnie niebezpieczne, wyłącznie na podstawie polecenia pisemnego/e-polecenia, wystawionego przez PERN S.A.

W przypadku wystąpienia problemów organizacyjnych lub technicznych, dopuszcza się stosowanie pisemnych poleceń w wersji papierowej.

3.4. Wykonawca robót ziemnych, powinien przed sporządzeniem BIOZ / IBWR, uzgodnić sposób wykonywania wykopów z Osobą zarządzającą obiektem.

3.5. Wykonawcę, przed rozpoczęciem robót ziemnych w bezpośrednim sąsiedztwie sieci, takich jak: elektroenergetyczne, gazowe, telekomunikacyjne, ciepłownicze, wodociągowe i kanalizacyjne, zobowiązuje się do opracowania i wdrożenia Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót. Dokument powinien być uzgodniony z Osobą zarządzającą obiektem.

3.6. W przypadku, gdy Wykonawca prowadzi prace ziemne, na odkrytym rurociągu poza terenem chronionym przez PERN S.A., zobowiązany jest do zapewnienia ochrony fizycznej infrastruktury w czasie wolnym od pracy oraz porze nocnej. Informacja o objęciu ochroną fizyczną miejsca prowadzonych prac, winna być przekazana przez Wykonawcę *lub osobę przez niego* wyznaczoną do Komórki organizacyjnej właściwej ds. ochrony i bezpieczeństwa (dzial_ochrony@pern.pl), najpóźniej w danym dniu roboczym. Informacja powinna zawierać nazwę podmiotu, dane identyfikacyjne osób świadczących usługę ochrony fizycznej oraz sposób jej sprawowania.

3.7. Zobowiązuje się Wykonawcę do prowadzenia robót ziemnych w pobliżu instalacji podziemnej, a także wykonywania i głębienia wykopów poszukiwawczych (rowków kontrolnych) tylko i wyłącznie ręcznie. Rozpoczęcie prac sprzętem zmechanizowanym można rozpocząć po zlokalizowaniu wszystkich zinwentaryzowanych instalacji podziemnych (kolizji, przeszkód).

3.8. W sytuacji, kiedy Wykonawca prowadzący prace stwierdzi kolizję lub przeszkody niewskazane w projekcie lub nasuną się mu wątpliwości, co do dalszego bezpiecznego wykonywania robót, zobowiązany jest przerwać pracę i niezwłocznie poinformować o tym fakcie wydającego jednorazowe polecenie na wykonywanie tych prac.

3.9. Jeżeli na terenie obiektu wykonywane są prace przez różnych Wykonawców, Osoba zarządzająca obiektem ma obowiązek przeanalizowania potrzeby wyznaczenia swojego pracownika, ściśle współpracującego z Przedstawicielami Wykonawców.

4. Oznakowanie miejsca pracy i zagrożeń.

   Miejsce wykonania prac musi zostać przez Wykonawcę oznakowane w sposób określony przepisami (tablica informująca o zagrożeniu) oraz ogrodzone np. (taśma ostrzegawcza, barierki zabezpieczające, ogrodzenia systemowe) i w razie potrzeby oświetlone.

V. Pracownicy Wykonawców

Wykonawca powinien razem z ofertą załączyć oświadczenie, że jego pracownicy są legalnie zatrudnieni, posiadają aktualne szkolenia BHP, aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz ważne uprawnienia do wykonywania prac z zakresu zamówienia (jeśli takie są wymagane). Formularz F4/Z1/BHP 12 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań bezpieczeństwa.

1. Szkolenia:

   Pracownicy Wykonawcy muszą odbyć szkolenie z zagrożeń występujących na terenie PERN S.A. przed rozpoczęciem realizacji prac. Szkolenie jest dokumentowane na zaświadczeniu zamieszczonym w Formularzu F1/Z1/BHP 12 Zaświadczenie o przekazaniu informacji z zakresu bezpieczeństwa pracy dla Wykonawców PERN. **Ważne przez okres 1 roku od daty jego przeprowadzenia**, o ile nie nastąpią znaczące zmiany zagrożeń w środowisku pracy lub nie zostanie cofnięte w związku z nieprzestrzeganiem przez pracowników Wykonawcy przepisów i zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie PERN S.A.

2. Środki ochrony indywidualnej.

   2.1. Wszyscy wykonujący prace na infrastrukturze PERN S.A. zobowiązani są stosować odzież (odzież musi być tak oznakowana, aby umożliwiała identyfikację firmy Wykonawcy) oraz środki ochrony indywidualnej adekwatne do istniejących zagrożeń.

   2.2. Wszystkie środki ochrony indywidualnej powinny posiadać znak CE i cechę ochrony dostosowaną do występujących zagrożeń.

VI. Sprzęt Wykonawcy

1. Wymogi bezpieczeństwa.

   1.1. Ruch osobowo-materiałowy na terenie obiektu chronionego PERN S.A. powinien odbywać zgodnie z zasadami określonymi w „Instrukcji organizacji i kontroli ruchu osobowo – materiałowego na terenie obiektów PERN S.A."

   1.2. Sprzęt taki jak: wózki widłowe, żurawie, pojazdy, rozdzielnice elektryczne itp., powinien być oznakowany w sposób pozwalający na identyfikację firmy, przez którą są użytkowane.

1.3. Wszelki sprzęt i narzędzia wnoszone, wwożone i używane na terenie PERN S.A. muszą być bezpieczne i sprawne technicznie oraz posiadać wymagane oznaczenia fabryczne, aktualne przeglądy i wymagane badania techniczne.

1.4. Dokumentacja potwierdzająca sprawność techniczną, zgodność z wymogami i przepisami musi być dostępna do wglądu w miejscu wykonywania prac lub w biurze budowy.

1.5. Sprzęt elektryczny należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych. Sprzęt powinien być poddany przeglądom i pomiarom skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, z informacją o dacie wykonania przeglądu i aktualności pomiarów, umieszczoną na obudowie. Stosowane urządzenia oraz ich połączenia elektryczne, powinny posiadać odpowiednią do warunków pracy klasę szczelności.

1.6. Przy prowadzeniu prac w strefach zagrożenia wybuchem, a także innych prac wykonywanych w obecności substancji palnych i tworzących mieszaniny wybuchowe z powietrzem, należy stosować narzędzia nieiskrzące, urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym oraz środki ochrony indywidualnej posiadające odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.

2. Rusztowania.

2.1. Rusztowania należy montować zgodnie z dokumentacją techniczną. Rusztowania muszą posiadać atest bezpieczeństwa.

2.2. Przekazanie i dopuszczenie rusztowania do użytkowania może się odbyć dopiero po jego wcześniejszym odbiorze przez uprawnione osoby Wykonawcy.

2.3. Wykonawca umieszcza protokół potwierdzający odbiór rusztowania, podpisany przez montażystę posiadającego odpowiednie uprawnienia. Protokół należy odpowiednio zabezpieczyć i wywiesić w widocznym miejscu przy rusztowaniu.

2.4. W trakcie użytkowania rusztowania należy dokonywać codziennych przeglądów i odnotowywać je w karcie przeglądu rusztowania.

VII. Zaplecze socjalne

1. Wykonawca nie może korzystać z zaplecza socjalno-sanitarnego PERN S.A. bez zgody Osoby zarządzającej Obiektem.

2. Biura i pomieszczenia socjalne zorganizowane przez Wykonawcę na terenie PERN S.A., a także miejsca pracy oddalone od zaplecza socjalnego, należy wyposażyć w apteczkę wraz z wykazem osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej wszystkich maszyn i urządzeń w tym kontenerów socjalno-magazynowych, jeżeli do kontenera podłączone jest zasilanie elektryczne (skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji izolacji). Protokoły z ww. pomiarów należy okazać na żądanie służb PERN lub Osoby zarządzającej obiektem.

VIII. Ochrona środowiska

1. Wymagania ogólne.

1.1. Wykonawca prac na terenie podległym PERN S.A. zobowiązany jest do wykonywania ich zgodnie z wymaganiami z zakresu ochrony środowiska zawartych w przepisach ogólnie obowiązujących.

1.2. Wykonawca w trakcie prowadzenia prac związanych z realizacją umowy na terenie PERN S.A. zobowiązany jest do:

1.2.1. zapobiegania i ochrony przed zanieczyszczeniem wszystkich komponentów środowiska (m.in. ziemi, wód i powietrza),

1.2.2. naprawy szkód w środowisku wyrządzonych w trakcie prowadzenia prac związanych z realizacją umowy na terenie PERN S.A.,

1.2.3. bezzwłocznego przekazania Osobie Zarządzającej Obiektem informacji o:

1.2.3.1. wszelkiego rodzaju pracach i przypadkach, mogących mieć wpływ na zanieczyszczenie środowiska, w tym niekontrolowanego uwolnienia (rozsypania, rozlania) stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin,

1.2.3.2. każdym przypadku stwierdzenia lub podejrzenia zanieczyszczenia gruntów i wód powierzchniowych lub podziemnych,

1.2.3.3. zamiarze wykorzystania sprzętu powodującego nadmierny hałas, wibracje lub emitującego szkodliwe promieniowanie.

W trakcie prowadzenia prac, przedstawiciele PERN S.A. dokonywać będą na bieżąco kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę obowiązujących przepisów i zasad ochrony środowiska.

2. Gospodarka odpadami.

2.1. Wykonawca jest Wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją umowy zgodnie z zobowiązującymi przepisami chyba, że umowa stanowi inaczej.

2.2. Wytwórcą i właścicielem złomu metali i materiałów przeznaczonych do odsprzedaży jest PERN S.A. chyba, że umowa stanowi inaczej.

2.3. Odpady należy segregować.

2.4. Wykonawca w trakcie realizacji prac winien usuwać odpady z miejsca ich powstawania na bieżąco. Możliwe jest jedynie tymczasowe magazynowanie odpadów w miejscu do tego przeznaczonym, zgodnym z dokumentacją projektową uzgodnioną z Osobą Zarządzającą Obiektem lub inną osobą wskazaną w umowie.

Odpady należy magazynować w odpowiednich, dla danego rodzaju odpadu i jego właściwości fizykochemicznych, pojemnikach, kontenerach, opakowaniach. Miejsce magazynowania odpadów należy zabezpieczyć przed czynnikami atmosferycznymi jeżeli ich oddziaływanie może spowodować negatywny wpływ magazynowanych odpadów na środowisko. Miejsca magazynowania oraz pojemniki, kontenery i opakowania należy oznakować podając rodzaj i kod odpadu. (kody odpadów nanosi się cyframi koloru czarnego o wysokości minimum 20 mm i szerokości minimum 3 mm).

2.5. Najpóźniej do dnia odbioru końcowego chyba, że umowa stanowi inaczej, Wykonawca zobowiązany jest do całkowitego usunięcia z terenu PERN S.A. odpadów, których jest właścicielem.

Odpady należy przekazywać uprawnionym odbiorcom posiadającym wymagane prawem zezwolenia na odbiór lub ich przetwarzanie.

2.6. Wykonawca każdorazowo przed rozpoczęciem transportu odpadu z obiektu zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu potwierdzenie wygenerowania w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami Karty Przekazania Odpadu (dalej jako KPO).

2.7. Wykonawca każdorazowo po zakończeniu transportu odpadu z obiektu PERN do uprawnionego odbiorcy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu Kartę Przekazania Odpadu.

2.8. O ile umowa nie stanowi inaczej do Protokołu Odbioru Końcowego Wykonawca dołączy oświadczenie stanowiące o zagospodarowaniu wszelkich, powstałych w trakcie realizacji zadania, odpadów w sposób zgodny z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i aktami wykonawczymi oraz KPO odpadów niebezpiecznych. Przekazanie oświadczenia i KPO do PERN S.A. stanowić będzie jeden z warunków odbioru prac.

PERN S.A. zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy okazania wybranych Kart Przekazania odpadów (KPO) lub Karty Ewidencji odpadów w postaci wydruku z BDO lub wersji elektronicznej, w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

2.9. Wykonawca odpowiada za wytwarzane przez siebie odpady komunalne i zobowiązany jest do ich segregacji na ogólnodostępnych zasadach obowiązujących w danej lokalizacji PERN S.A..

Wykonawca zawrze umowę z uprawnionym odbiorcą świadczącym na terenie danej gminy usługi gospodarowania odpadami komunalnymi celem zagospodarowania powstałych, w wyniku realizacji przedmiotu umowy, odpadów komunalnych.

2.10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac Podwykonawcom, Wytwórca odpadów winien być jasno zdefiniowany w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. W zakresie gospodarki odpadami do Podwykonawcy stosuje się te same przepisy, które obowiązują Wykonawcę,

2.11. Wykonawca ma obowiązek i ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzenie gospodarki odpadami oraz ewidencję wytwarzanych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wymagania szczegółowe - ochrona powierzchni ziemi (prace ziemne).

3.1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac w sposób zapobiegający zanieczyszczeniu gleb, ziemi i wód podziemnych. W szczególności, miejsce prowadzenia prac, magazynowania materiałów budowlanych niebezpiecznych dla środowiska naturalnego oraz magazynowania odpadów należy, zabezpieczyć przed wpływem warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na zanieczyszczenie ww. komponentów środowiska.

3.2. Wykonawca, jako Wytwórca odpadów - ziemi zanieczyszczonej:

3.2.1. odkłada odpad na terenie utwardzonym, nieprzepuszczalnym albo zabezpieczonym folią odporną na dany rodzaj zanieczyszczenia,

3.2.2. odpowiada za ten odpad do czasu jego odbioru przez uprawnionego odbiorcę,

3.2.3. postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami i zapisami w pkt. 2 powyżej

tj. między innymi prowadzi ewidencję dla tego odpadu, w tym wystawia Karty Przekazania Odpadu.

3.3. Wykonawca podczas wykonywania prac ziemnych, innych niż usuwanie skutków awarii, zobowiązany jest do stałej, bieżącej wizualnej kontroli stanu gruntu, a w przypadku stwierdzenia widocznego lub potencjalnego jego zanieczyszczenia, natychmiastowego poinformowania Osoby zarządzającej obiektem lub innej osoby wskazanej w umowie.

3.4. Ochrona wód, atmosfery, ochrona przed hałasem.

3.4.1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony wód, obejmują:

3.4.1.1. gospodarcze wykorzystanie wody oraz używanie wody pitnej do celów przemysłowych może odbywać się wyłącznie w sposób uzgodniony z Osobą zarządzającą obiektem lub innej osoby wskazanej w umowie,

3.4.1.2. zakaz odprowadzania wód z odwodnienia wykopów na obszary sąsiadujące z miejscem wykonywania prac, bez pisemnego uzgodnienia z prawnym użytkownikiem terenu, odwadnianie wykopów zgodnie z postanowieniami posiadanej zgody wodnoprawnej,

3.4.1.3. zakaz wprowadzania do kanalizacji PERN S.A. wód, ścieków i wszelkich zanieczyszczeń, w szczególności płynnych i stałych substancji chemicznych lub odpadów przemysłowych powstałych w związku z realizacją robót bez zgody Osoby zarządzającej obiektem lub innej osoby wskazanej w umowie,

3.4.1.4. w razie używania otwartego ognia studzienki kanalizacyjne wskazane w poleceniu pisemnym (w systemie e-polecenia) na prowadzenie prac, należy przykryć szczelnie materiałem niepalnym - po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest przywrócić stan pierwotny.

3.4.2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony atmosfery obejmują stosowanie środków ograniczających pylenie, parowanie lub emisję gazów adekwatnie do zakresu i rodzaju wykonywanych prac (np. poprzez stosowanie szczelnych osłon, zraszanie obszarów itp.).

3.4.3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie redukcji poziomu hałasu oraz ograniczenia szkodliwego promieniowania obejmują właściwy dobór i konserwację stosowanego sprzętu i urządzeń emitujących hałas i promieniowanie.

3.5. Substancje, mieszaniny chemiczne i preparaty.

3.5.1. W przypadku stosowania przez Wykonawcę w trakcie prowadzonych prac substancji lub mieszanin sklasyfikowanych, jako stwarzające zagrożenie dla zdrowia lub środowiska naturalnego, jest on zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu listę tych substancji i mieszanin w formie Formularza F2/Z1/BHP 12 Wykaz niebezpiecznych substancji chemicznych, preparatów.

3.5.2. Wykonawca w trakcie wykonywania prac z wykorzystaniem ww. substancji i mieszanin zawartych w stosowanych materiałach np. olejach, paliwach, smarach, farbach itd., zobowiązany jest do:

3.5.2.1. ochrony wszystkich komponentów środowiska (ziemi, wód i powietrza) przed zanieczyszczeniem,

3.5.2.2. posiadania aktualnych kart charakterystyk dla takich substancji i mieszanin,

3.5.2.3. przechowywania ww. substancji/mieszanin zgodnie z przepisami w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym.

3.5.3. W przypadku niekontrolowanego uwolnienia stosowanych chemikaliów (rozsypania, rozlania) Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania środków neutralizujących lub wiążących (np. sorbentów, dyspergentów) przewidzianych w karcie charakterystyki substancji/mieszaniny i zebrania powstałego odpadu do szczelnego, odpowiednio oznakowanego pojemnika. Pojemnik i odpowiedni środek do neutralizacji Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.

IX. Towary podlegające ADR i RID

1. Wprowadzany na teren PERN S.A. towar niebezpieczny, musi być oznakowany zgodnie z klasyfikacją materiałów niebezpiecznych.
2. Konieczność wwiezienia takiego towaru musi zostać zgłoszona do Osoby zarządzającej obiektem w formularzu F2/Z1/BHP 12 Wykaz substancji chemicznych/mieszanin.

X. Ochrona przeciwpożarowa

1. Wymagania ogólne.

1.1. Na całym terenie PERN S.A. obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz e-papierosów poza miejscami do tego wyznaczonymi.

1.2. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym można prowadzić wyłącznie na podstawie polecenia pisemnego/e-polecenia na prowadzenie prac w warunkach niebezpiecznych.

1.3. Zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar i jego rozprzestrzenianie, oraz które mogą utrudniać prowadzenia działań ratowniczych lub ewakuacji.

1.4. Zgodnie z odpowiednimi przepisami zabronione jest uniemożliwianie lub ograniczenie dostępu do:

1.4.1. stanowisk z podręcznym sprzętem gaśniczym i urządzeń przeciwpożarowych,

1.4.2.źródeł wody do celów przeciwpożarowych,

1.4.3. urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami oraz innymi instalacjami wpływającymi na stan bezpieczeństwa pożarowego obiektu,

1.4.4. wyjść i dróg ewakuacyjnych,

1.4.5. wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego.

1.5. Wszystkie drogi wewnętrzne na terenie baz, stacji pomp i terminala PERN S.A. są drogami pożarowymi i zabronione jest zastawianie ich lub jakiekolwiek blokowanie bez uzgodnienia z Zakładową Strażą Pożarną/Zarządzającym obiektem. Zakaz dotyczy również placów manewrowych połączonych z drogami pożarowymi zlokalizowanymi na terenie baz, stacji pomp i terminala PERN S.A.

1.6. Zabronione jest również samowolne używanie w strefach zagrożenia wybuchem oraz w miejscach specjalnie oznakowanych znakiem zakazu, sprzętu w wykonaniu zwykłym nieprzystosowanego do pracy w strefach Ex (telefony komórkowe, urządzenia pomiarowe, narzędzia itp.).

1.7. Używanie w strefach oraz przestrzeniach zagrożonych wybuchem sprzętu w wykonaniu zwykłym, nieprzystosowanym do prac w tych strefach, musi być ujęte w poleceniu pracy w warunkach niebezpiecznych z uwzględnieniem odpowiedniego zabezpieczenia (np. pojazdy, specjalistyczne narzędzia itp.).

2. Sprzęt przeciwpożarowy.

2.1. Wykonawca ma obowiązek podczas prac zapewnić we własnym zakresie sprzęt przeciwpożarowy, pomiarowy do badania atmosfery, zgodnie z **„Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w PERN S.A"** oraz zatwierdzoną przez PERN S.A. technologią prowadzenia prac, jeśli taka jest wymagana.

2.2 W przypadku prowadzenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, dla których w Poleceniu na pracę określono wymóg zapewnienia podręcznego sprzętu gaśniczego w ilości powyżej 2 szt. gaśnic lub sumarycznej ilości środka gaśniczego powyżej 12 kg, w rejonie prowadzenia prac należy wyznaczyć miejsce lokalizacji podręcznego sprzętu gaśniczego.
Miejsce lokalizacji podręcznego sprzętu gaśniczego należy oznakować znakami zgodnymi z Polskimi Normami. Oznakowanie musi zapewniać widoczność znaków z każdego miejsca prowadzenia prac (w tym celu należy korzystać z oznakowania 3D - 360°). Minimalny wymiar znaku powinien wynosić 20 cm x 20 cm.

2.3. Do miejsca lokalizacji podręcznego sprzętu gaśniczego należy zapewnić dostęp z co najmniej jednej strony o szerokości minimalnej 1,0 m

3. Pożar lub inne miejscowe zagrożenia na terenie PERN S.A.

3.1. W przypadku zaistnienia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia, wszyscy zobowiązani są podjąć działania w celu jego likwidacji oraz winni zaalarmować niezwłocznie, przy użyciu wszystkich dostępnych środków kolejno:

3.1.1. Osoby będące w strefie zagrożenia,

3.1.2. Zakładową Straż Pożarną PERN S.A.

3.1.3. Państwową Straż Pożarną,

3.1.4. Osoba zarządzająca obiektem.

XI. Alarmy i ewakuacje

1. W przypadku ogłoszenia alarmu pożarowego jak niżej, wszyscy pracownicy zobowiązani są do przerwania prac i udania się do wyznaczonego punktu zbornego (miejsca zbiórki) zgodnie z zasadami ewakuacji oraz podporządkować się poleceniom Kierującego Działaniem Ratowniczym (KDR).

Lp.	Rodzaj alarmu	Sposób ogłoszenia alarmów	
		Akustyczny system alarmowy	Środki masowego przekazu
1.	Ogłoszenie alarmu	Sygnał akustyczny – modulowany dźwięk syreny w okresie 3 minut	Powtarzana 3-krotnie zapowiedź słowna: Uwaga! Uwaga! Uwaga! Ogłaszam alarm pożarowy dla .....
2.	Odwołanie alarmu	Sygnał akustyczny – ciągły dźwięk syreny w okresie 3 minut	Powtarzana 3-krotnie zapowiedź słowna: Uwaga! Uwaga! Uwaga! Odwołuję alarm pożarowy dla .....

2. W trakcie realizacji prac w przypadku nieuzasadnionego zakresem prac pojawieniem się zapachu substancji chemicznych, w szczególności: ropy naftowej i paliw, każdy z pracowników zobowiązany jest przerwać prace, opuścić miejsce wykonywania pracy i powiadomić swojego przełożonego.
3. Wykonawca ma obowiązek wywiesić ww. zasady alarmowania w miejscu, gdzie zorganizowane jest zaplecze socjalne dla pracowników Wykonawcy.

XII. Zdarzenia awaryjne i wypadkowe w trakcie wykonywania prac

1. Prace należy prowadzić w sposób bezpieczny dla ludzi i środowiska oraz w sposób nienarażający mienia PERN S.A. na straty.
2. Przekazywanie informacji:

2.1. Należy natychmiast informować Zamawiającego i Osobę zarządzającą obiektem na terenie którego wykonywana jest praca o:

2.1.1. stwierdzonych naruszeniach zasad bezpieczeństwa, zagrożeniach dla zdrowia lub życia ludzkiego;

2.1.2. wszelkich wyciekach substancji chemicznych oraz innych zagrożeniach dla środowiska;

2.1.3. wszystkich zdarzeniach pożarowych (zapłon, samozapłon, pożar), jakie wydarzyły się podczas wykonywania prac na terenie PERN S.A.;

2.1.4. wypadkach przy pracy i zdarzeniach potencjalnie wypadkowych - Załącznik nr 5 Rejestr wypadków przy pracy i Rejestr zdarzeń potencjalnie wypadkowych na terenie PERN S.A.

3. Osoba zarządzająca obiektem o zaistniałych zdarzeniach informuje odpowiednio: przedstawicieli służb BHP, Ochrony Środowiska i Zakładową Straż Pożarną.

XIII. Kontrola spełnienia wymagań

1. Wykonawca, jako odpowiedzialny za bezpieczeństwo prowadzonych prac, zobowiązany jest do udostępnienia na każde żądanie ze strony Przedstawiciela PERN S.A. terenu prac do wewnętrznej inspekcji.
2. Przedstawiciel PERN odpowiada za nadzór nad realizacją Umowy, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Osoba odpowiedzialna za obiekt/infrastrukturę odpowiada za kontrolę bezpieczeństwa prowadzenia prac na obiekcie / infrastrukturze.
4. Służby PERN są upoważnione do kontroli przestrzegania wymagań w zakresie BHP, ochrony środowiska, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony mienia i bezpieczeństwa technicznego.
5. Każda z wyżej wymienionych w pkt. 1-4 osób ma obowiązek przerwać prace w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stwarzających bezpośrednie zagrożenie zdrowia lub życia pracowników.
6. W celu zapewnienia ochrony życia i zdrowia oraz bezpieczeństwa pracy zastrzega się możliwość wykonywania kontroli trzeźwości.
   Pomiar kontroli trzeźwości może odbywać się przed rozpoczęciem pracy, w czasie jej trwania lub po zakończeniu pracy - wyłącznie na terenie obiektu lub podczas prac na infrastrukturze PERN.
7. W ramach prowadzonej kontroli Przedstawiciele PERN S.A. o których mowa powyżej mogą żądać w celu weryfikacji posiadanych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.

8. Brak przestrzegania niniejszych Zasad, naruszania przez Wykonawcę lub osoby pracujące w jego imieniu przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej lub bezpieczeństwa procesowego, zawartych w przepisach ogólnie obowiązujących może doprowadzić do:

   8.1. przerwania prac,

   8.2. zablokowania uprawnień w posiadanych przepustkach i usunięcia pracowników z terenu PERN S.A. zastosowania sankcji wynikających z zapisów umownych, taryfikator kar – Formularz F6/Z1/BHP 12 Taryfikator kar pieniężnych, w ostateczności do rozwiązania umowy.

XIV. Formularze:

Formularz Nr F1/Z1/BHP 12 Zaświadczenie o przekazaniu informacji z zakresu bezpieczeństwa pracy dla Wykonawców PERN S.A.
Formularz Nr F2/Z1/BHP 12 Wykaz substancji chemicznych/mieszanin
Formularz Nr F3/Z1/BHP 12 Lista osób funkcyjnych reprezentujących Wykonawcę
Formularz Nr F4/Z1/BHP 12 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań bezpieczeństwa
Formularz Nr F5/Z1/BHP 12 Rejestr zdarzeń potencjalnie wypadkowych na terenie PERN S.A. i Rejestr wypadków przy pracy na terenie PERN S.A.
Formularz Nr F6/Z1/BHP 12 Taryfikator kar pieniężnych
Formularz Nr F7/Z1/BHP 12 Protokół nałożenia kary finansowej

Rozdzielnik:
1. Wykonawca
2. Kontrolujący
3. Nadzór PERN S.A.
4. Dział Ekonomiczny PERN S.A.

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 1
		Data 28.WRZ.2023	Zmiana -
	ZAŚWIADCZENIE O PREKAZANIU INFROMACJI Z ZAKRESU BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY OCHRONY PPOŻ DLA WYKONAWCÓW FIRM	Procedura BHP-12	Formularz F1/Z1/BHP-12

Data..... Miejscowość.....

ZAŚWIADCZENIE

o przekazaniu informacji z zakresu bezpieczeństwa pracy dla Wykonawców PERN S.A.

W dniu .....r. odbyło się spotkanie którego celem było zapoznanie pracowników ..... (zgodnie z załączoną listą obecności) z niżej wymienioną tematyką:
(nazwa podmiotu zewnętrznego)

1. Omówienie zagrożeń występujących na obiekcie i w miejscu wykonywania prac.
2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa pracy przez jego pracowników na obiektach PERN S.A.
3. Działania ochronne i zapobiegawcze podejmowane w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń.
4. Zasady postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników.
5. Pracownikach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.
6. Omówienie obowiązujących przepisów bhp, zarządzeń wewnętrznych, instrukcji eksploatacji związanych z wykonywaną pracą Wykonawcy oraz ich wzajemne powiązania.
7. Podstawowe zasady organizacji bezpiecznej pracy przez Wykonawcę.
8. Omówienie warunków prowadzenia prac na obiekcie zgodnie z obowiązującymi procedurami.
9. Omówienie występujących w PERN S.A. obostrzeń wynikających z bezpieczeństwa sanitarnego i bezpieczeństwa pracy.

Potwierdzenie odbycia instruktażu:

Lp.	Nazwisko Imię	Podmiot zewnętrzny	Podpis szkolonego pracownika

Podpis szkolącego .....

Wykaz substancji chemicznych i mieszanin

Miejscowość....., dn.....

Nazwa / pieczęć Wykonawcy

Ja niżej podpisany oświadczam:

Na terenie PERN S.A.....podczas wykonywanych prac będą stosowane wymienione poniżej substancje /mieszaniny chemiczne.

Zobowiązuje się przestrzegać wszelkich wymogów związanych z ich użyciem, postępować zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki. W miejscu wykonywania prac będą zawsze dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i mieszanin oraz sprzęt ochronny odpowiedni do stwarzanych zagrożeń dla ludzi i środowiska.

Lp.	Nazwa substancji / mieszaniny chemicznej	Rodzaj stwarzanego zagrożenia (np. żrąca, palna, wybuchowa)	Stosowana ilość
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

(czytelny podpis / pieczęć imienna osoby funkcyjnej wykonawcy)

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 1
		Data 28 WRZ. 2023	Zmiana -
	LISTA OSÓB FUNKCYJNYCH REPREZENTUJĄCYCH WYKONAWCĘ	Procedura BHP-12	Formularz F3/Z1/BHP-12

Lista osób funkcyjnych reprezentujących Wykonawcę

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Numer telefonu
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

(podpis oraz pieczęć imienna)

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 1
		Data 28.WRZ.2023	Zmiana -
	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WYMAGAŃ BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Formularz F4/Z1/BHP-12

Miejscowość ....., dnia .....

UMOWA: .....

Dotyczy zadania: .....

Wykonawca - Nazwa firmy: .....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że pracownicy skierowani do realizacji w/w Umowy posiadają aktualne badania lekarskie, potwierdzenia odbytych szkoleń BHP, uprawnienia do wykonywania prac z zakresu Zamówienia oraz zostali zapoznani z zakresem robót.

W przypadku zatrudnienia pracowników obcojęzycznych, zobowiązuję się do zapewnienia osoby posiadającej umiejętności przekazywania informacji, zasad bezpieczeństwa i komunikowania się w języku zrozumiałym dla ww. pracowników.

Pracownicy korzystają z maszyn, urządzeń i narzędzi pracy, posiadających ważne badania, przeglądy techniczne oraz właściwe certyfikaty (deklarację zgodności, aprobatę techniczną itp.), a urządzenia pracujące w strefie zagrożonej wybuchem, spełniają kryteria nieiskrzących i posiadają odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.

Pracownicy prowadzą prace w ubraniach pozwalających na identyfikację firmy. Stosują odzież, obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących zagrożeń, posiadające deklaracje zgodności. Odzież przeznaczona do pracy w strefach zagrożonych wybuchem, w wykonaniu antyelektrostatycznym.

.....
(Podpis Kierownika Budowy/Robót)

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 1
		Data 28 WRZ. 2023	Zmiana -
	REJESTR WYPADKÓW PRZY PRACY I ZDARZEŃ POTENCJALNIE WYPADKOWYCH DLA WYKONAWCÓW PRAC NA TERENIE PERN	Procedura BHP-12	Formularz F5/Z1/BHP-12

Rejestr wypadków przy pracy

Lp.	Imię i nazwisko oraz stanowisko poszkodowanego	Data, godz. oraz miejsce wypadku przy pracy	Skutki wypadku przy pracy	Rodzaj czynności, przy których nastąpił wypadek przy pracy	Imię i nazwisko stanowisko zgłaszającego	Data wpisu zgłoszenia wypadku	Sposób podjętej interwencji/data

Rejestr zdarzeń potencjalnie wypadkowych

Lp.	Data, godz. oraz miejsce zdarzenia potencjalnie wypadkowego	Możliwe potencjalnie skutki zdarzenia	Rodzaj czynności, przy których nastąpiło zdarzenie potencjalnie wypadkowe	Imię i nazwisko stanowisko zgłaszającego	Data wpisu zgłoszenia wydarzenia	Podjęte działania prewencyjne	Przyczyny zdarzenia potencjalnie wypadkowego

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 3
		Data 28.WRZ.2023	Zmiana -
	TARYFIKATOR KAR FINANSOWYCH ZA UCHYBIENIA, NIEPRAWIDŁOWOŚCI I NIEZGODNOŚCI	Procedura BHP-12	Formularz F6/Z1/BHP-12

Taryfikator kar finansowych za uchybienia, nieprawidłowości i niezgodności

Lp.	Zakres stwierdzonych uchybień, nieprawidłowości, niezgodności	
1	Potwierdzony przez odpowiednie służby (Policję) stan po spożyciu alkoholu lub pod wpływem środków odurzających/zastępczych.	5000 zł (za każdego pracownika)
2	Fotografowanie i filmowanie infrastruktury PERN bez zezwolenia.	500 zł
3	Używanie ognia otwartego i palenie tytoniu, lub e-papierosów w miejscach niedozwolonych.	2500 zł (za każdego pracownika)
4	Używanie telefonów komórkowych w miejscach niedozwolonych.	300 zł (za każdego pracownika)
5	Niezapewnienie wymaganego nadzoru przy realizacji prac szczególnie niebezpiecznych.	1000 zł
6	Wykonywanie pracy bez wymaganego zezwolenia na wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych lub niezgodnie z tym zezwoleniem.	5000 zł
7	Praca w strefie zagrożonej wybuchem z narzędziami i urządzeniami niespełniającymi kryteriów nieiskrzących i nieposiadających odpowiedniego dopuszczenia do pracy w tych strefach.	1500 zł
8	Utrudnianie nadzorowi i służbom PERN S.A prowadzenia kontroli przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów BHP, p.poż, ochrony środowiska, a także wymagań zawartych w Umowie.	1500 zł
9	Nierealizowanie poleceń wydanych przez osoby nadzoru w zakresie bezpieczeństwa pracy, ppoż. w odniesieniu do realizowanych prac.	1500 zł
10	Niedopełnienie obowiązku niezwłocznego zgłoszenia zaistniałego wypadku przy pracy, wypadku bez urazowego służbie BHP PERN S.A, własnej służbie BHP, koordynatorowi BHP.	1500 zł
11	Zastawianie w jakikolwiek sposób ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi, wyjścia ewakuacyjne, drogi pożarowe. Zastawianie dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego i ujęć wody do celów ppoż..	1500 zł
12	Niestosowanie wymaganych środków ochrony indywidualnej i odzieży roboczej - adekwatnych do zagrożeń.	1500 zł (za każdego pracownika)
13	Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego zaświadczenia ze szkolenia BHP w odniesieniu do prac objętych Umową.	1000 zł (za każdego pracownika)
14	Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego zaświadczenia lekarskiego z badań profilaktycznych o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania prac w ramach Umowy.	1000 zł (za każdego pracownika)
15	Nieposiadanie stosownych uprawnień przez osoby obsługujące: pojazdy, maszyny robocze, urządzenia. Nieposiadanie wymaganych	1500 zł (za każdego pracownika)

	zaświadczeń kwalifikacyjnych typu E, D przez osoby wykonujące prace przy urządzeniach elektroenergetycznych.	
16	Prowadzenie przewodów instalacji elektrycznych, węży gazowych, instalacji pomocniczych w sposób powodujący zagrożenie bezpieczeństwa lub mogący spowodować ich uszkodzenie.	1200 zł
17	Niezapewnienie na terenie prowadzonych prac należytego ładu i porządku, a w szczególności nie przestrzeganie przepisów bhp, ppoż. przy magazynowaniu i składowaniu materiałów i urządzeń. Pozostawienie bez zabezpieczenia materiałów łatwopalnych.	1200 zł
18	Niewygrodzenie stref niebezpiecznych lub stref, dla których wygrodzenie jest obowiązkowe z mocy obowiązujących przepisów. Niezabezpieczenie i nieoznakowanie w sposób widoczny i czytelny miejsc prowadzonych robót.	1000 zł
19	Korzystanie z maszyn, urządzeń i narzędzi pracy nieposiadających ważnych badań i przeglądów technicznych, właściwych certyfikatów (deklarację zgodności, aprobatę techniczną itp.) Używanie narzędzi i urządzeń niesprawnych technicznie. Używanie maszyn, urządzeń i narzędzi niezgodnie z ich przeznaczeniem.	1000 zł (za każdą maszynę, urządzenie, narzędzie)
20	Używanie rusztowania bez odbioru technicznego. Odbiór techniczny rusztowania przez osobę nieuprawnioną. Montaż lub demontaż rusztowania przez pracowników nieposiadających wymaganych do tych prac uprawnień. Montaż i eksploatacja rusztowań niezgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym.	1500 zł (za każde rusztowanie)
21	Brak tablicy informacyjnej na rusztowaniu, wskazującej imiennie wykonawcę montażu z jego numer telefonu oraz określającej dopuszczalne obciążenia pomostów i konstrukcji rusztowania. Brak wpisu odbioru rusztowania do dziennika budowy lub sporządzenia protokołu odbioru technicznego rusztowania.	1300 zł (za każde rusztowanie)
22	Brak sprawnego, wymaganego sprzętu gaśniczego, z ważnym terminem legalizacji w obszarach wymagających jego stosowania.	300 zł (za każdy sprzęt gaśniczy)
23	Niedokonanie udokumentowanej oceny ryzyka zawodowego przy wykonywaniu prac; niezapoznanie pracownika z ryzykiem zawodowym, które wiąże się z wykonywaną przez niego pracą oraz zasadami ochrony przed zagrożeniami, brak potwierdzenia na piśmie zapoznania się pracownika z ryzykiem zawodowym.	1300 zł
24	Nieprawidłowości przy stosowaniu urządzeń transportu bliskiego, w szczególności: niewydawanie poleceń przez hakowego operatorowi żurawia, rozpoczynanie przez operatora żurawia operacji transportowej ładunku bez polecenia hakowego lub bez używania sygnału dźwiękowego, niestosowanie lin kierunkowych do	1000 zł (za każdego pracownika)

	prowadzenia ładunków, prowadzenie ładunków ręką przez pracownika.	
25	Prowadzenie prac bez Instrukcji bezpiecznego wykonywania robót IBWR lub planu BIOZ – w razie konieczności jego sporządzenia oraz prowadzenie prac niezgodnie z tymi dokumentami. Brak potwierdzenia na piśmie zapoznania się pracownika z IBWR, BIOZ.	1000 zł
26	Stwierdzone zanieczyszczenie środowiska przez zaniechanie i nie stosowanie zasad ochrony środowiska.	2500 zł + naprawa szkody w środowisku
27	Magazynowanie odpadów poza miejscami do tego wyznaczonymi (sytuowanie pojemników, kontenerów, opakowań, zbiorników, pryzm itp. poza miejscami do tego przewidzianymi).	1000 zł
28	Magazynowanie odpadów w sposób nieodpowiedni dla ich właściwości fizykochemicznych, skutkujący zanieczyszczaniem środowiska (magazynowanie odpadów w nieodpowiednich dla ich rodzaju pojemnikach, kontenerach, zbiornikach, opakowaniach itp. lub w ogóle bez ich użycia).	2000 zł
29	W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązku przekazania Zamawiającemu Karty Przekazania Odpadu; za każdy potwierdzony przypadek transportu odpadu bez przekazania KPO.	5000 zł
30	Brak możliwości identyfikacji firmy/pracownika.	500 zł
31	Nieuprawnione przebywanie pracownika na instalacji, poza miejscem wykonywania prac.	1000 zł
32	Stosowanie urządzeń i sprzętu bez uzgodnienia z PERN S.A., w tym pobór wody z hydrantów do celów niezwiązanych z gaszeniem pożaru.	500 zł
33	Nieudostępnienie przez Wykonawcę informacji o stanie osobowym	1000 zł
34	Wykonywanie pracy przez osoby nieuprawnione na terenie prowadzonych prac.	2000 zł za jedną osobę

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 3
		Data 28 WRZ. 2023	Zmiana -
	PROTOKÓŁ NAŁOŻENIA KARY FINANSOWEJ	Procedura BHP-12	Formularz F7/Z1/BHP-12

Protokół nałożenia kary finansowej

Protokół nr .....
nr kolejny/Symbol komórki kontrolującej/ rok

I. Na podstawie: art.....UMOWY nr .....z dnia.....

dotyczącej.....
.....

w dniu .....

na obiekcie
.....

przeprowadzona została kontrola przestrzegania przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy/ochrony przeciwpożarowej/bezpieczeństwa środowiska obowiązujących na terenie PERN S.A., zawartych w przepisach ogólnie obowiązujących oraz określonych w UMOWIE.

Kontrola została dokonana przez
..... (Imię i nazwisko kontrolującego, stanowisko)

w obecności przedstawiciela firmy.....
.....
(Nazwisko i imię przedstawiciela firmy, pełna nazwa firmy)

II. Stwierdzono następujące nieprawidłowości, uchybienia, niezgodności:

1.
.....
.....

– co odpowiada pozycji nr ..... „Taryfikatora kar finansowych"

Kara w wysokości ..... zł.

2. .....

.....

– co odpowiada poz. nr ..... „Taryfikatora kar finansowych".

Kara w wysokości ..... zł.

Stwierdzone nieprawidłowości, uchybienia i niezgodności będą podstawą do naliczenia kar pieniężnych zgodnie z „Taryfikatorem kar pieniężnych". Wysokość łącznej kwoty kary pieniężnej wynosi .....PLN (słownie .....).

Wyżej naliczona kara pieniężna zostanie potrącona zgodnie z obowiązującą procedurą potrącania wierzytelności PERN S.A.

III. Kontrolowany

.....

(Imię i nazwisko przedstawiciela dozoru firmy kontrolowanej prowadzącej prace na terenie PERN S.A., stanowisko, data i podpis).

Uwaga! W przypadku odmowy złożenia podpisu przez Kontrolowanego należy umieścić zapis o treści: „Pan/Pani.....odmówił/a podpisania protokołu, miejsce, data podpis Kontrolującego".

IV. Kontrolujący

.....

(Imię i nazwisko kontrolującego, sprawującego nadzór w zakresie bezpieczeństwa nad wykonawcami, stanowisko data i podpis)

V. Uwagi do protokołu (wniesiono * - nie wniesiono *)

.....

VI. Ustosunkowanie się kontrolującego do uwag:

.....

.....

(Imię i nazwisko sporządzającego protokół, data i podpis)

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 3 z 3
		Data 28.WRZ.2023	Zmiana -
	PROTOKÓŁ NAŁOŻENIA KARY FINANSOWEJ	Procedura BHP-12	Formularz F7/Z1/BHP-12

VII. Zatwierdzenie protokołu

.....

.....

(Imię i nazwisko zatwierdzającego protokół Zamawiający lub Dyrektor Pionu Bezpieczeństwa Pracy i Ochrony Środowiska PERN S.A. Generalny wykonawca lub osoby przez niego upoważnione, stanowisko, data i podpis).

VIII. Załączniki

.....

.....

Rozdzielnik:

1. Wykonawca
2. Kontrolujący
3. Nadzór PERN S.A.
4. Pracownik Pionu Finansowego PERN S.A.

Naftoserwis Sp. z o.o.
ul. Finlandzka 10
03-903 Warszawa
e-mail: naftoserwis@naftoserwis.pl
tel.: +48 22 871 10 01
www.naftoserwis.pl

NAFTOSERWIS
GRUPA PERN

Załącznik nr 6 do Umowy o wykonanie prac specjalistycznych w zakresie _____

Protokół odbioru częściowego/końcowego*

sporządzony dnia …….. w ……przy udziale przedstawicieli:

Zamawiającego „**Naftoserwis" Sp. z o.o. Finlandzka 10, 03-903 Warszawa**

1. ……..

Wykonawcy ……..
(Nazwa Firmy)
2. ……..

Nr umowy …… z dnia ……..

Zakres robót budowlanych/prac specjalistycznych:

……

……

……

Rzeczywisty termin wykonania ……

Dokumentacja odbiorowa: ……

Usterki stwierdzone w trakcie odbioru i terminy ich usunięcia: ……

Podpisy.
1. ……
2. ……

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia – Oświadczenie o spełnieniu warunków – wzór

……., dnia ……. roku

Oświadczenie o spełnieniu warunków

Niniejszym oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Akceptuję załączony wzór umowy.
3. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania prac lub czynności w ramach niniejszego postępowania.
4. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, odpowiedni potencjał techniczny, a także pracowników zdolnych i uprawnionych do wykonania przedmiotu postępowania.
5. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu postępowania.
6. Nie znajduję się w stanie upadłości ani likwidacji, nie wszczęto wobec mnie postępowania upadłościowego - likwidacyjnego, bądź z możliwością zawarcia układu.
7. W ciągu ostatnich trzech lat zakres prac wynikający z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu postępowania wykonałem terminowo oraz z należytą starannością.
8. Nie wyrządziłem nikomu szkody nie wykonując zakresu prac wynikających z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu postępowania lub wykonując je nienależycie w sposób powodujący możliwość przypisania mi odpowiedzialności za powstanie szkody.
9. Nie zostałem skazany za przestępstwo związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przeciwko obrotowi gospodarczemu, inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, przestępstwo skarbowe, ani przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
10. Żaden z członków organów zarządzających lub nadzorujących, ani żaden z prokurentów, jak również żaden ze wspólników, partnerów czy komplementariuszy nie został skazany za przestępstwa wskazane w pkt 9 powyżej.
11. Nie zatrudniam pracowników Zamawiającego, ani nie pozostaję z nimi w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do prawidłowości przeprowadzenia niniejszego postępowania.
12. Nie pozostaję z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności przy wyborze Wykonawcy.
13. Nie pozostaję, na dzień złożenia oferty, w sporze z Zamawiającym.
14. Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy i nie rozpowszechniania informacji i materiałów uzyskanych w trakcie postępowania oraz do ich zwrotu do Zamawiającego lub ich usunięcia z momentem zakończenia niniejszego postępowania.
15. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym.
16. Nie będę zgłaszał roszczeń do Zamawiającego z tytułu: wykluczenia z postępowania, odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania i odstąpienia od dalszego jego prowadzenia.
17. Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję zapisy przewidziane we wzorze umowy dotyczące udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNW) i zabezpieczenia gwarancji i rękojmi (ZGR).

18. Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, wstrzymanie lub rozłożenie na raty zaległych płatności podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
19. Oświadczam, że zapoznałem/-łam się z treścią wytycznych ubezpieczeniowych załączonych do postępowania przetargowego (załącznik nr … do wzoru umowy). W przypadku wygrania postępowania oświadczam, że przedstawię polisę/-y zgodną z wymogami określonymi w wytycznych ubezpieczeniowych.

……

Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych**
do występowania w imieniu Oferenta

** niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia – Oświadczenie o zachowaniu informacji w tajemnicy – wzór

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwisko i imię/Firma osoby składającej oświadczenie)

.....
(PESEL/NIP)

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU INFORMACJI W TAJEMNICY

W związku z udziałem w postępowaniu o numerze …….…… i ewentualnym wykonywaniem dla „Naftoserwis" sp. z o.o. usług:

…….

…….

(przedmiot postępowania)

stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znana jest mi treść niżej wymienionych przepisów prawa w zakresie ochrony informacji:

1. ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. **o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**,
2. ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. **Kodeks Karny**,
3. obowiązujące przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzanym danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskich i Rady (UE) nr 596/2014 r. z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE I 2004/72/WE.

Zobowiązuję się nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapoznałem się podczas niniejszego postępowania i ewentualnego wykonywania czynności zleconych mi do realizacji przez „Naftoserwis" sp. z o.o. oraz nie wykorzystywania ich we własnej działalności.

……
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych**
do występowania w imieniu Oferenta

** niepotrzebne skreślić*

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Naftoserwis" sp. z o.o. (ul. Finlandzka 10, 03-903 Warszawa). Pełna informacja na temat przetwarzania Pani/Pana danych osobowych dostępna jest pod adresem https://naftoserwis.pl/ w zakładce KONTAKT.

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia – Oświadczenie dotyczące zobowiązania do wykonania obowiązku informacyjnego – wzór

……., dnia ……. roku

Oświadczenie dotyczące zobowiązania do wykonania obowiązku informacyjnego

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym, zobowiązuję się do wykonania względem osób zatrudnionych, w reprezentowanej przeze mnie firmie, których dane osobowe będą przekazywane „Naftoserwis" Sp. z o.o. w celu realizacji ww. postępowania, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu „Naftoserwis" Sp. z o.o.

W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, zobowiązuję się:

1. niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania niniejszego zobowiązania przekazać wszystkim osobom, o których mowa powyżej, zatrudnionym na dzień podpisania zobowiązania, Informację Administratora danych osobowych, znajdującą się w pkt 10 *Klauzula informacyjna z art. 13 RODO* Załączniku nr 6 do Ogłoszenia;
2. przekazać każdej nowej osobie, której dane zostaną przekazane „Naftoserwis" sp. z o.o. w celu realizacji ww. postępowania, niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania danych do „Naftoserwis" Sp. z o.o., znajdującą się w pkt 10 *Klauzula informacyjna z art. 13 RODO* Załączniku nr 6 do Ogłoszenia;
3. niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić „Naftoserwis" Sp. z o.o. pisemne potwierdzenie otrzymania informacji, o których mowa w pkt 1 i 2 przez wskazane w tych punktach osoby.

……

Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych**
do występowania w imieniu Oferenta

** niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 6 do Ogłoszenia – Formularz Ofertowo-Handlowy

……, dnia ……. roku

Formularz ofertowo-handlowy

Niżej podpisany .....,
działając w imieniu i na rzecz.....
(nazwa i siedziba oferenta)
.....,
(organ rejestrowy, numer rejestrowy, kapitał (w tym wpłacony) – jeśli dotyczy)
REGON: ....., NIP: .....,
telefon:.....,
strona internetowa:....., e-mail: .....,

w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty, niniejszym składam(-y)* ofertę na wykonanie robót budowlanych/prac specjalistycznych w zakresie branży …… w ramach Zadania inwestycyjnego/remontowego pn: …….. według następujących warunków:

1. **Wynagrodzenie ofertowe netto** podane jako łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto za zrealizowanie całości robót budowlanych/prac specjalistycznych (dalej jako: „Wynagrodzenie"):……..zł (słownie:……) powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
2. **Termin realizacji robót budowlanych/prac specjalistycznych:**
   Realizacja Robót: zgodnie z Harmonogramem Podstawowym
3. **W ramach realizacji przedmiotu postępowania:**
   1) Oferent zobowiązuje się do:
      a) udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (ZNW) w wysokości 10% ryczałtowego wynagrodzenia netto,
      b) udzielenia zabezpieczenia gwarancji i rękojmi (ZGR) w wysokości 5% ryczałtowego wynagrodzenia netto
      - w środkach pieniężnych /w bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych (w oryginałach) podlegających prawu polskiemu i jurysdykcji sądów polskich, wystawionych przez towarzystwa ubezpieczeniowe lub banki z siedzibą w jednym krajów Unii Europejskiej*;
   2) Oferent wyraża zgodę na zatrzymanie kwoty odpowiadającej 10 % wartości netto faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego, w którym wskazano wystąpienie wad nieistotnych tytułem kaucji należytego usunięcia wad nieistotnych,
   3) Oferent udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane Roboty - **na okres ….. miesięcy**;
4. **Oświadczam(y)*, że:**
   a) Oferent jest związany niniejszą Ofertą przez okres **60 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do złożenia ofert.
   b) Przeciwko Oferentowi nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne stosownie do treści ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
   c) Oferent **przeprowadził wizję lokalną w dniu ……;**
   d) Przedstawiony w ofercie termin realizacji robót budowlanych/prac specjalistycznych i załączony do oferty harmonogram rzeczowo-finansowy obejmuje również w swym zakresie uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód i decyzji administracyjnych oraz uwzględnia czas potrzebny na opiniowanie **Dokumentacji** przez Zamawiającego,

e) Zaoferowane – wskazane w pkt 1 powyżej - Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu Umowy wymaganej jakości i w wymaganym terminie, włączając w to wszelkie opłaty i należności związane z wykonaniem Robót i czynności im towarzyszących, w tym: koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów podstawowych i pomocniczych, koszty dostarczenia materiałów do miejsca zainstalowania / wbudowania oraz innych dostaw do miejsca wykonywania Robót, a także koszty zatrudnienia wszelkiego sprzętu na placu budowy łącznie z jego montażem demontażem po zakończeniu Robót), koszty pośrednie (koszty ogólne budowy i koszty zarządu, koszty ubezpieczeń), kalkulowany przez Oferenta zysk oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a także wynikające z oceny warunków realizacji przedmiotu Umowy dokonanej w trakcie wizji lokalnej.
f) Oferent zapoznał się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami i akceptuje wszystkie zawarte w nich postanowienia bez zastrzeżeń.
g) Oferent zawrze z Zamawiającym umowę na warunkach określonych we wzorze umowy w przypadku wyboru jego oferty przez Zamawiającego.
h) Przy zatrudnianiu do realizacji zadania osób nie posiadających obywatelstwa polskiego dokona weryfikacji posiadanych przez cudzoziemców ważności wiz oraz zezwoleń na pobyt i pracę na terenie Polski, a posiadane przez nich dokumenty są aktualne i spełniają obowiązujące wymagania formalnoprawne w Polsce.
i) Oferent zna i będzie przestrzegał obowiązujących przepisów/norm w niezbędnym zakresie wymaganym do realizacji robót budowlanych/prac specjalistycznych.
j) Oferent przestrzegał i będzie przestrzegać przepisów obowiązujących w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska - obowiązujących zarówno powszechnie, jak i wewnętrznie u Zamawiającego i Inwestora oraz przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, w trakcie opracowywania Oferty i ewentualnego wykonywania robót budowlanych/prac specjalistycznych.
k) Oferent nie będzie zgłaszał roszczeń do Zamawiającego z tytułu: odmowy dopuszczenia do wizji lokalnej zgłoszonych osób albo zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu wobec udziałowi danej osoby w realizacji Umowy.
l) Dane zawarte w ofercie pozostają aktualne na dzień wyznaczony jako termin składania ofert;

Załącznikami do niniejszej oferty są:

a) *harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Robót,*
b) .....
c) .....

Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby uprawnionej ze strony Oferenta do porozumiewania się w ramach przedmiotowego postępowania:

Imię i nazwisko:
……
Tel.
……..
Tel. kom.
……
e-mail:
……
adres korespondencyjny:
……
e-mail Oferenta, na który Zamawiający może przesyłać informacje o prowadzonych innych postępowaniach przetargowych
……

Prosimy o wpisanie poniższych danych, które w przypadku wyboru oferty zostaną uwzględnione w umowie.

a. nadzór i kierowanie Robotami ze strony Oferenta: ……,
tel.: …….. e-mail:……;
b. koordynator bhp, zgodnie z art. 208 Kodeksu Pracy, ze strony Oferenta:
……, tel.: ……
e-mail: …….

Prosimy o informację, czy w przypadku wyboru Państwa oferty na realizację zadania, preferujecie Państwo
podpisanie umowy:
a. w wersji papierowej (TAK/NIE),
b. podpisem elektronicznym (TAK/NIE

……

Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych**
do występowania w imieniu Oferenta

** niepotrzebne skreślić*

Szczegółowe zasady postępowania

1. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów obowiązującej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W zakresie nieuregulowanym w Ogłoszeniu o przetargu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Dokumenty składające się na Zaproszenie do złożenia oferty, zwane dalej „Zaproszeniem", są własnością Zamawiającego i nie mogą być powielane w jakiejkolwiek formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający **nie dopuszcza**:
   a) składania ofert częściowych;
   b) składania ofert wariantowych;
   c) złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty.
5. Dokumenty te udostępniane są oferentowi przy założeniu, że informacje zawarte w treści dokumentów będą wykorzystane wyłącznie do przygotowania odpowiedzi.
6. Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Zaproszeniu w celu prawidłowego przygotowania oferty.
7. Za dostarczenie oferty niekompletnej lub nie w pełni odpowiadającej warunkom określonym w Zaproszeniu pełne ryzyko, włącznie z odrzuceniem oferty, ponosi oferent.
8. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi oferent. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
9. Zamawiający nie będzie zwracał ofert odrzuconych lub tych, które nie zostały wybrane.
10. Otwarcie ofert następuje bez udziału oferentów.
11. Zamawiający zastrzega, że:
    a) ma prawo nie dokonać wyboru oferty,
    b) ma prawo odstąpić od postępowania na każdym jego etapie bez wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny, do momentu zawarcia umowy,
    c) ma prawo odrzucić ofertę w przypadku gdy:
       i. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego / zakresowi rzeczowemu;
       ii. została złożona przez podmiot niezaproszony do składania ofert (o ile w danym trybie ma to zastosowanie);
       iii. jest sprzeczna z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
       iv. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
       v. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
       vi. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.
    d) ma prawo wykluczyć z postępowania oferenta, który:
       i. nie spełnił innych wymagań określonych przez Zamawiającego, w szczególności nie złożył oferty w wyznaczonym terminie,
       ii. złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego procesu kontraktowania,
       iii. nie wyraził zgody na piśmie na przedłużenie terminu związania ofertą,
       iv. jest w sporze z Zamawiającym, w szczególności sądowym lub arbitrażowym,
       v. jeżeli Spółce przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do oferenta,

vi. w ciągu ostatnich dwóch latach przed wszczęciem Postępowania nie wykonał usługi na rzecz Zamawiającego lub wykonał ją z nienależytą starannością,
vii. nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.

e) ma prawo unieważnić postępowanie w przypadkach gdy:
   i. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
   ii. wynagrodzenie najkorzystniejszej oferty znacznie przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu postępowania;
   iii. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zadania nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
   iv. udzielenie zamówienia/zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego.

f) ma prawo nie dokonać wyboru oferty z najniższą ceną, z powyższych tytułów nie przysługują oferentowi w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.

12. Zamawiający zapewnia równość konkursową wszystkim oferentom uczestniczącym w przetargu.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rekomendacji więcej niż jednego oferenta do zawarcia umowy.
14. Zamawiający zastrzega, że wynegocjowane warunki mogą zostać rozszerzone na inne podmioty Grupy PERN (podmioty kapitałowo powiązane), a oferent będzie zobowiązany do zawarcia umów z tymi spółkami na wynegocjowanych przez Zamawiającego warunkach.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia z oferentami negocjacji oferty.
16. Zaproszenie do negocjacji nie oznacza dokonania wyboru oferty przez Zamawiającego.
17. Negocjacje prowadzone w ramach postępowania oraz porozumienie w zakresie wszystkich postanowień umowy będących przedmiotem negocjacji nie skutkują zawarciem umowy (wyłączenie art. 72 § 1 Kodeksu cywilnego).
18. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający zawiadamia za pomocą wiadomości e-mail oferenta o zakończeniu postępowania.
19. Oferent zobowiązany jest do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z postępowaniem przetargowym oraz wykonaniem umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w postępowaniu przetargowym/ umowie.
20. Obowiązek zachowania poufności, nie dotyczy informacji:
    a) które w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
    b) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia
    c) sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia
    d) Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji.
    e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli oferent nie podpisał Oświadczenia o zachowaniu informacji w tajemnicy.
21. Odpowiedzi na pytania, które wpłyną w dopuszczalnym w Ogłoszeniu o przetargu terminie zostaną przekazane wszystkim oferentom.

II. Tryb prowadzenia postępowania

Proces wyboru kontrahenta jest prowadzony zgodnie z procedurą „Regulamin kontraktowania usług „Naftoserwis" Sp. z o.o.

III. Podwykonawcy

Zamawiający nie dopuszcza zlecenia wykonania przedmiotu postępowania osobom trzecim.

IV. Wizja lokalna

1. Przed przygotowaniem oferty Zamawiający zaprasza oferentów na wizję lokalną.
2. Uczestnictwo w wizji lokalnej jest obligatoryjne dla każdego oferenta. Oferta oferenta, który nie odbył obligatoryjnej wizji lokalnej, będzie podlegała odrzuceniu ze względów formalnych.
3. Wszelkie pomiary oraz weryfikację informacji podanych przez Zamawiającego, oferent wykona we własnym zakresie i na swój koszt w trakcie wizji lokalnej.
4. Osoby biorące udział w wizji lokalnej na terenie Bazy Paliw zobowiązane są do posiadania i stosowania odzieży o właściwościach antyelektrostatycznych. Kompletny zestaw, okrywający tułów, ramiona i nogi składa się z kurtki, spodni oraz butów posiadających certyfikat na zgodność z PN-EN 1149-5 lub oznakowanie CE oraz z kasku ochronnego ze znakiem CE kat. II. Wskazane jest użycie kamizelki ostrzegawczej, antyelektrostatycznej (zgodnej z PN EN 1149-5). W przypadku braku kompletu ww. odzieży ochronnej, osoby przeprowadzające wizje lokalne mają obowiązek stosować kombinezony ochronne jednorazowe o właściwościach antyelektrostatycznych oraz opaski antyelektrostatyczne założone na obuwie zgodnie z instrukcją ich użytkowania.

V. Oferta formalno-handlowa

A. Część formalna

Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty (w formie załączników) następujące dokumenty:

1. aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego albo zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia lub wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do KRS/wydruk ze strony internetowej CEIDG, zgodnie z przepisami prawa), jeżeli przepisy wymagają wpisu oferenta do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis (zaświadczenie) z innego właściwego dla oferenta rejestru, ewidencji lub listy, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;**
2. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie do reprezentacji oferenta nie wynika z dokumentów rejestrowych,
3. sprawozdanie finansowe za ostatni zakończony rok obrotowy (bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym, informacje dodatkowe); w przypadku braku obowiązku sporządzania któregokolwiek z ww. dokumentów należy złożyć stosowne oświadczenie,
4. opinię i raport biegłego rewidenta (w przypadku obowiązku badania sprawozdania finansowego) lub oświadczenie o braku obowiązku badania;
5. sprawozdanie F01 za ostatni zakończony miesiąc (kwartał); w przypadku braku obowiązku sporządzania sprawozdania F01 należy przedłożyć stosowne oświadczenie; w przypadku braku obowiązku sporządzania sprawozdania F01 lub w przypadku sporządzania takiego sprawozdania jedynie na koniec roku należy złożyć deklarację VAT za ostatni miesiąc;
6. Dokumenty potwierdzające niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia Wykonawcy tj.:
    i. wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat zamówień zbliżonych zakresem do przedmiotu Postępowania, ze wskazaniem ich przedmiotu, wartości, daty wykonania i odbiorców (nazwa i adres), wraz z pisemnymi referencjami (lub protokołami odbioru końcowego) wystawionymi przez inwestora lub generalnego wykonawcę,

potwierdzającymi należyte wykonanie co najmniej 2 (dwóch) prac zbliżonych do przedmiotu zamówienia;

ii. posiadanie wykwalifikowanej kadry technicznej niezbędnej do wykonania przedmiotowego zadania **zgodnie z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia o przetargu**,

Na poświadczenie powyższego Wykonawca złoży wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zakupu wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania przedmiotu postepowania, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

UWAGA:
W przypadku jakichkolwiek kopii dokumentów, muszą one zostać potwierdzone **„za zgodność z oryginałem"** przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

B. Część handlowa

1. Oferent zobowiązany jest dołączyć wypełniony Formularz Ofertowo – Handlowy.
2. Załącznikiem do Formularza ofertowego jest m.in. Harmonogram rzeczowo- finansowy zgodnie z poniższymi wymaganiami:
   i. harmonogram ma zawierać etapy fakturowania za kompleksowe wykonane robót budowlanych (wraz z zakupem i dostawą materiałów i urządzeń/wyrobów); Zamawiający przewiduje max. 2 etapy fakturowania, przy czym ostatni z nich powinien obejmować przynajmniej 50% wynagrodzenia ryczałtowego,
   ii. harmonogram należy wykonać w formie wykresu Gantta (z przedstawieniem relacji zakończ rozpocznij),
   iii. zostanie sporządzony w tygodniach, licząc od dnia zawarcia umowy,
   iv. pozycje harmonogramu mają zawierać dane dot. poszczególnych planowanych do wykonanie robót budowlanych, z podaniem (dla każdego z elementów) wynagrodzenia oraz okresu ich realizacji,
   v. ilość dni przewidziana w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym na dany zakres prac nie może być dłuższa niż w Harmonogramie Podstawowym stanowiącym załącznik do wzoru umowy.

VI. Termin związania ofertą

1. Oferent pozostaje związany ofertą od momentu jej złożenia do upływu 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania złożoną ofertą Zamawiający może zwrócić się do oferenta o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu ważności oferty.

VII. Sposób obliczenia wynagrodzenia

1. W ofercie handlowej oferent powinien określić wynagrodzenie netto.
2. Do wynagrodzenia Wykonawcy doliczony będzie podatek od towarów i usług, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie w ofercie powinno być skalkulowana w sposób jednoznaczny oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu postepowania.
4. Walutą wynagrodzenia ofertowego jest złoty polski.
5. Wynagrodzenie powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.

6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń w walutach obcych.

VIII. Opis sposobu złożenia, przedłużenia, zmiany, wycofania oferty

1. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć ten termin z inicjatywy własnej lub przychylając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty (złożonego w terminie wskazanych w Ogłoszeniu o przetarg).
2. Wniosek, o którym mowa w pkt 1 złożony po terminie, może nie być uwzględniony przez Zamawiającego.
3. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie zewnętrznej należy podać numer i nazwę postępowania. W kopercie zewnętrznej powinny znajdować się w oddzielnych kopertach wewnętrznych część formalna i część handlowa.
5. Oferta powinna być przygotowana w 1 (jednym) egzemplarzu.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, zawierać datę sporządzenia oraz pełną nazwę i adres Wykonawcy. Wszystkie strony oferty powinny być zaparafowane. Kopie dokumentów muszą być poświadczone przez osoby uprawnione „za zgodność z oryginałem". Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez osoby uprawnione.
7. Oświadczenie o zmianie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA OFERTY". Na kopercie należy podać numer i nazwę Postepowania.
8. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone na piśmie w zamkniętej, nieprzezroczystej ofercie z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY". Na kopercie należy podać numer i nazwę Postepowania.

IX. Wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnień, omyłka rachunkowa lub pisarska

1. W przypadku, gdy treść oferty oraz złożonych przez oferenta dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w Zaproszeniu, Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do oferenta o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień na piśmie, w wyznaczonym terminie.
2. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia oferenta w przypadku oferty zawierającej braki bez wezwania oferenta do jej uzupełnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w tekście oferty oczywistej omyłki pisarskiej i omyłki rachunkowej w obliczeniu wynagrodzenia, niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta, w którego ofercie wystąpiła.
4. Oferent ma prawo wnieść zastrzeżenia w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego. Po upływie tego terminu brak uwag ze strony oferenta traktowany będzie jako akceptacja poprawki. Jeżeli omyłka w obliczeniu ceny polega na błędnym zastosowaniu przez oferenta stawki VAT Zamawiający zwraca się do oferenta o poprawienie błędu w terminie 3 dni [złożenie korekty do oferty].

X. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

1. Administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę jest „Naftoserwis" Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, 03-903 Warszawa, ul. Finlandzka 10.

2. Cele przetwarzania danych osobowych obejmują:
   a) przeprowadzenie postepowania zakupowego i wybór najkorzystniejszej oferty;
   b) zapewnienie kontaktu z osobami upoważnionymi do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę osób upoważnionych do działania w jego imieniu;
   c) realizację obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
   d) weryfikację potencjału i doświadczenia Wykonawcy i możliwości wykorzystania informacji w innych postępowaniach (tworzenie bazy dostawców do kontaktu) prowadzonych przez Zamawiającego oraz weryfikacja Wykonawców w publicznych rejestrach (np. CEIDG);e) ewentualne ustalenie lub dochodzenie roszczeń lub obronę przed roszczeniami.
   e) funkcjonowanie wewnętrznej bazy kontaktowej Partnerów biznesowych Zamawiającego.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach wskazanych w pkt 2 powyżej na podstawie:
   a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
   b) art. 6 ust. 1 lit c) RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającego, wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przepisów podatkowych i rachunkowych; art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Zamawiającego, w szczególności dochodzenie roszczeń. Prawnie uzasadnionym interesem Zamawiającego jest zapewnienie obrotu prawnego Zamawiającego poprzez utrzymanie kontaktów służbowych w związku z prowadzeniem postępowań zakupowych, których stroną jest „Naftoserwis" Sp. z o.o. oraz poprzez ochronę ewentualnych roszczeń, a także zapewnienie kontaktów z partnerami biznesowymi „Naftoserwis" Sp. z o.o.
4. Wykonawcy lub osobie działającej w imieniu Wykonawcy, w związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo: dostępu do danych osobowych, sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych (w przypadku zasadności wniosku), ograniczenia przetwarzania danych osobowych do ich przechowywania, sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą.
5. Wykonawcy lub osobie działającej w imieniu Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
6. Wykonawca lub osoba działająca w imieniu Wykonawcy ma możliwość zapoznania się ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przetwarzania jej/jego danych osobowych dostępnej na stronie www.naftoserwis.pl w zakładce „prywatność i rodo".